Утверждено Учёным советом  
РХТУ им. Д. И. Менделеева,  
протокол от 24 февраля 2016 года № 7,

протокол от 28 февраля 2022 года № 5

**Положение   
о проведении конкурса на замещение должностей научных работников   
в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

В соответствии с требованиями российского законодательства и нормативными актами в области образования и науки, в том числе:

* Трудового Кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ   
  (в редакции от 22.11.2021);
* Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» (далее - перечень должностей);
* Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.98 № 37 (в ред. Постановлений Минтруда России от 21.01.2000 № 7, от 04.08.2000 № 57, от 20.04.2001 № 35, от 31.05.2002 № 38, от 20.06.2002 № 44, от 28.07.2003 № 59, от 12.11.2003 № 75, Приказов Минздравсоцразвития России от 25.07.2005 № 461, от 07.11.2006 № 749, от 17.09.2007 № 605, от 29.04.2008 № 200, от 14.03.2011 № 194, Приказов Минтруда России от 15.05.2013 № 205, от 12.02.2014 № 96, далее - Квалификационный справочник);
* Устава РХТУ им. Д. И. Менделеева;

в отношении научных работников РХТУ им. Д.И. Менделеева, подлежащих замещению по конкурсу, Положение о проведении конкурса на замещение должностей научных работников в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение) распространяется на следующие должности:

* директор центра коллективного пользования;
* главный научный сотрудник;
* ведущий научный сотрудник;
* старший научный сотрудник;
* научный сотрудник;
* младший научный сотрудник;
* инженер-исследователь.

Конкурс не проводится:

* при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года (документы оформляются в Управлении по работе с персоналом);
* для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее – претендент) как в случае приёма на работу, так и в случае перевода на соответствующие должности научных работников.

При этом конкурс позволяет оценить не только ранее полученные претендентом научные и (или) научно-технические результаты, но и их соответствие установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

РХТУ им. Д.И. Менделеева разрабатывает критерии конкурсного отбора научных работников с учётом квалификационных требований, установленных действующей редакцией Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих и с учётом особенностей научной и инновационной деятельности РХТУ им. Д. И. Менделеева. Рекомендуемые квалификационные требования к кандидатам на замещение должностей научных работников приведены в **Приложении П-6**.

Для проведения конкурса в РХТУ им. Д. И. Менделеева Учёный совет тайным голосованием избирает сроком на 1 год Конкурсную комиссию, состоящую из ведущих учёных, представляющих различные подразделения РХТУ им. Д.И. Менделеева.

По должности в состав Конкурсной комиссии входят ректор, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, а также ведущие учёные, приглашённые из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля, и представители некоммерческих организаций, заинтересованных в результатах деятельности РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Положение о Конкурсной комиссии, её состав и порядок работы определяются РХТУ им. Д.И. Менделеева и утверждаются решением Учёного совета, а также размещаются на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. **Проведение конкурса на замещение должностей научных работников, получивших финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта**

В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в [Перечень](http://study.garant.ru/#/document/71222720/entry/1000) должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) **финансовую поддержку на конкурсной основе**, в том числе, в форме гранта, и при этом **претендент** на такие должности был **указан в качестве исполнителя** **в конкурсной заявке**, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей (п. 6 Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утв. приказом Минобрнауки РФ от 5 августа 2021 г. № 715).

В этом случае претенденту необходимо представить Конкурсной комиссии служебную записку от руководителя рабочей группы / подразделения (**Приложение П-1**), личное заявление (**Приложение П-2**) и копии документов, свидетельствующих о получении упомянутой финансовой поддержки. При выполнении работ в рамках хозяйственного договора дополнительно прилагается выписка из протокола заседания Научно-технического совета (**Приложение П-3**). Конкурсная комиссия на своём заседании составляет протокол (**Приложение П-4)**, подтверждающий её решение о приёме (переводе) претендента на работу на соответствующую должность, а также содержащий указание о сроке действия трудового договора (как правило, соответствующем сроку действия финансовой поддержки, полученной на конкурсной основе).

1. **Проведение конкурса на замещение должностей научных работников, кроме должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя**

Конкурс объявляется РХТУ им. Д. И. Менделеева в сети «Интернет» **на портале вакансий** по адресу **http://ученые–исследователи.рф** (далее – портал вакансий) и на своём официальном сайте.

Руководители структурных подразделений, на замещение вакантных должностей в которых планируется объявить конкурс, подают служебную записку на имя ректора РХТУ им. Д. И. Менделеева. В служебной записке указывается источник финансирования и сведения, необходимые для объявления конкурса (**Приложение П-5**). Перед подачей служебной записки ректору РХТУ им. Д. И. Менделеева следует в обязательном порядке согласовать целесообразность и возможность проведения конкурса с руководителем Научно-исследовательской части. Ответственность за своевременное предоставление сведений по установленной форме в секретариат Учёного совета несут руководители соответствующих структурных подразделений.

Решение о проведении конкурса и размещении объявления принимает ректор РХТУ им. Д.И. Менделеева.

В объявлении указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс;

г) квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

д) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих готовность к выполнению предполагаемой работы.

е) условия трудового договора, в т. ч. перечень трудовых функций, срок трудового договора, размер заработной платы; возможных выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Дата окончания приема заявок определяется РХТУ им. Д.И. Менделеева и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в сети «Интернет» объявления о конкурсе. Претенденты, подавшие заявки после окончания установленного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени и звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об опыте исследований в отрасли (области) науки, в которой намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности и их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение НИР, НИОКР и технических работ, в выполнении которых участвовал претендент, включая международные проекты, число лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию под руководством претендента и т. д.).

Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

Размещенная претендентом на портале вакансий информация автоматически направляется на рассмотрение Конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты РХТУ им. Д.И. Менделеева. В течение 1 рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение ее получения РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Срок рассмотрения заявок определяется РХТУ им. Д.И. Менделеева, но не может быть более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению Конкурсной комиссии, в случае необходимости собеседования с претендентом (в том числе с использованием сети «Интернет»), срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней. Соответствующая информация размещается на портале вакансий и на официальном сайте РХТУ им. Д. И. Менделеева.

По итогам рассмотрения заявок Конкурсная комиссия составляет рейтинг-лист претендентов на основе оценки содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатах собеседования (при наличии). Члены Конкурсной комиссии учитывают уровень принятых в РХТУ им. Д.И. Менделеева квалификационных требований к научным работникам данного уровня и выставляют претенденту рейтинговые баллы, включающие:

* оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, и значимость (соответствия) таких результатов для решения задач, поставленных перед конкурсом;
* оценку квалификации и опыта претендента;
* оценку результатов собеседования (при наличии).

Порядок балльной оценки (присвоения рейтинговых баллов) устанавливается при объявлении конкурса с учётом особенностей конкретных научно-исследовательских задач, стоящих перед РХТУ им. Д.И. Менделеева. Таблица балльной оценки разрабатывается Конкурсной комиссией на основе информации, предоставленной руководителем структурного подразделения, на замещение вакантной должности научного работника в котором объявляется конкурс, и размещается на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Победителем в конкурсе считается претендент, занявший в рейтинге 1 место (далее - победитель). Решение Конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

С победителем администрация РХТУ им. Д.И. Менделеева заключает трудовой договор в порядке, установленном Трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия этого решения Конкурсной комиссией победитель не заключит трудовой договор по собственной инициативе, РХТУ им. Д.И. Менделеева объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

1. **Проведение конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя**

Конкурс объявляется РХТУ им. Д. И. Менделеева исключительно на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

Руководители структурных подразделений, на замещение вакантных должностей в которых планируется объявить конкурс, подают служебную записку на имя ректора РХТУ им. Д. И. Менделеева. В служебной записке указывается источник финансирования и сведения, необходимые для объявления конкурса (**Приложение П-5**). Перед подачей служебной записки ректору РХТУ им. Д. И. Менделеева следует в обязательном порядке согласовать целесообразность и возможность проведения конкурса с руководителем Научно-исследовательской части. Ответственность за своевременное предоставление сведений по установленной форме в секретариат Учёного совета несут руководители соответствующих структурных подразделений.

Решение о проведении конкурса и размещении объявления принимает ректор РХТУ им. Д.И. Менделеева.

В объявлении указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс;

г) квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

д) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих готовность к выполнению предполагаемой работы;

е) условия трудового договора, в т. ч. перечень трудовых функций, срок трудового договора, размер заработной платы; возможных выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Дата окончания приема заявок определяется РХТУ им. Д.И. Менделеева и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в сети «Интернет» объявления о конкурсе. Претенденты, подавшие заявки после окончания установленного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо подать в секретариат Учёного совета заявление (см. **Приложение П-2**), содержащее:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени и звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об опыте исследований в отрасли (области) науки, в которой намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности и их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение НИР, НИОКР и технических работ, в выполнении которых участвовал претендент, включая международные проекты, число лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию под руководством претендента и т. д.).

Претенденты несут ответственность за предоставление достоверных данных в полном объёме. Заявки, подготовленные ненадлежащим образом, могут быть не допущены к конкурсу по решению Конкурсной комиссии.

Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется секретариатом Учёного совета. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

Срок рассмотрения заявок определяется РХТУ им. Д.И. Менделеева, но не может быть более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению Конкурсной комиссии, в случае необходимости собеседования с претендентом (в том числе с использованием сети «Интернет»), срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней. Соответствующая информация размещается на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева.

По итогам рассмотрения заявок Конкурсная комиссия составляет рейтинг-лист претендентов на основе оценки содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатах собеседования (при наличии). Члены Конкурсной комиссии учитывают уровень принятых в РХТУ им. Д.И. Менделеева квалификационных требований к научным работникам данного уровня и выставляют претенденту рейтинговые баллы, включающие:

* оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, и значимость (соответствия) таких результатов для решения задач, поставленных перед конкурсом;
* оценку квалификации и опыта претендента;
* оценку результатов собеседования (при наличии).

Порядок балльной оценки (присвоения рейтинговых баллов) устанавливается при объявлении конкурса с учётом особенностей конкретных научно-исследовательских задач, стоящих перед РХТУ им. Д.И. Менделеева. Таблица балльной оценки разрабатывается Конкурсной комиссией на основе информации, предоставленной руководителем структурного подразделения, на замещение вакантной должности научного работника в котором объявляется конкурс, и размещается на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Победителем в конкурсе считается претендент, занявший в рейтинге первое место (далее – победитель). Решение Конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

С победителем администрация РХТУ им. Д.И. Менделеева заключает трудовой договор в порядке, установленном Трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия этого решения Конкурсной комиссией победитель не заключит трудовой договор по собственной инициативе, РХТУ им. Д.И. Менделеева объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, а также в соответствии с Положением о Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».

**Приложение П-1**

**Служебная записка руководителя рабочей группы / структурного подразделения  
РХТУ им. Д. И. Менделеева о приеме научных работников,  
получивших финансовую поддержку на конкурсной основе**

**(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКИ!)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**И. о. ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева**

**И.В. Воротынцеву**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. руководителя подразделения, полное название подразделения)

Уважаемый Илья Владимирович!

Прошу Вас поддержать результаты конкурса по должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ ст.) кафедры/подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. На указанную должность претендует указанный в качестве исполнителя в конкурсной заявке Ф.И.О., год рождения, ученая степень, ученое звание, стаж научной работы.

Срок трудового договора – с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.

Трудовая деятельность сотрудника будет финансироваться из средств (*указать источник средств – грант, хоздоговор и пр.*).

Дата Подпись

Согласовано: Руководитель НИЧ

**Приложение П-2**

**Заявление претендента об участии в конкурсе на должность научного работника**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**И.о. ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева**

**И.В. Воротынцеву**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Уважаемый Илья Владимирович!

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(наименование должности научного работника, наименование структурного подразделения)

Конкурс объявлен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года на портале http://ученые-исследователи.рф / *на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева*.

(выбрать нужное)

**О себе сообщаю:**

* Дата рождения
* Образование (указать, какое, профиль)
* Ученая степень (указать, какая, в какой отрасли наук)
* Учёное звание (указать, какое, в какой отрасли наук)
* Стаж научной работы \_\_\_\_\_\_ лет
* Число подготовленных кандидатов и докторов наук (если необходимо, чел.)
* Опыт работы по тематике научных исследований \_\_\_\_\_\_ лет.

Общее количество научных, конструкторских и технологических произведений, в том числе:

* опубликованных произведений: \_\_\_\_\_ шт.
* опубликованных статей в периодических изданиях: \_\_\_\_шт.
* полученных патентов или авторских свидетельств на изобретения: \_\_\_\_шт.

Число публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования: (с указанием, за сколько лет)

* Web of Science (зарубежные издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Web of Science (переводные российские издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Scopus (зарубежные издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Scopus (переводные российские издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Российский индекс научного цитирования: \_\_\_\_\_ шт.

При необходимости следует указать другие сведения, характеризующие ранее полученные основные результаты (количество грантов и (или) договоров на выполнение НИР, НИОКР и технических работ, в выполнении которых участвовал претендент, включая международные проекты, владение иностранным языком, навыки работы со специальным оборудованием и пр.).

**Копии документов**, свидетельствующих о том, что представленные мною сведения верны, а также список научных работ, патентов (и др., в соответствии с представленными сведениями) **прилагаю**.

Подпись Дата

**Виза руководителя структурного подразделения**

**Приложение П-3**

Выписка

из протокола заседания Научно-технического совета федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д. И. Менделеева»

**Слушали:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о формировании научного коллектива (рабочей группы) научных работников федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д. И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д. И. Менделеева) для выполнения работ (услуг) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключён между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Заказчик) и РХТУ им. Д. И. Менделеева (Исполнитель) на выполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполняется в целях решения конкретных научно-технических задач, состоящих в:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание разработано и договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключён с учётом научных и научно-технических результатов, полученных ранее работниками кафедры (иного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Научный коллектив (рабочая группа) научных работников сформирован из сотрудников кафедры (иного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с учётом оценки профессионального уровня и полученных его членами научных и научно-технических результатов, а также соответствия членов научного коллектива (рабочей группы) установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научно-техническим задачам, решение которых должно осуществляться в рамках выполнения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в следующем составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Постановили:** утвердить состав научного коллектива научных работников РХТУ им. Д. И. Менделеева для выполнения работ (услуг) по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в следующем составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты открытого голосования:

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воздержались \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Научно-технического совета

Секретарь

Приложение: характеристики-представления претендентов

**Приложение П-4**

**Протокол №**

**заседания Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников РХТУ им. Д.И. Менделеева   
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

***Конкурс объявлен на портале*** [***http://ученые–исследователи.рф***](http://ученые–исследователи.рф) ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.***

***Конкурс объявлен на сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.***

***Рассматриваются документы ученых, получивших финансовую поддержку на конкурсной (хоздоговорной) основе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конкурсная комиссия для научных работников Университета утверждена на заседании Ученого совета **26 января 2022 года**, протокол **№ 6** в следующем составе:

ректор, представитель профкома Университета, проф. И.Х. Аветисов, проф. Т.А. Ваграмян, проф. И.Ю. Горбунова, доц. А.В. Женса, проф. В.Н. Сигаев, проф. В.П. Синдицкий, член.-корр. РАН Н.П. Тарасова, проф. В.Г. Цирельсон, проректор по науке А.А. Щербина

(*Фамилии присутствующих на заседании подчеркнуты)*

Приглашённые специалисты: НИИ «Центр экологической промышленной политики», заместитель директора по науке Т.В. Гусева

СЛУШАЛИ: О конкурсе на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по кафедре (подразделению) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подано заявлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** по кандидатуре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения 19\_\_\_,

образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получена финансовая поддержка на конкурсной основе в форме (сведения о контракте, гранте и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опыт работы по тематике научных исследований \_\_\_\_\_\_ лет.

Общее количество научных, конструкторских и технологических произведений, в том числе:

* опубликованных произведений: \_\_\_\_\_ шт.
* опубликованных статей в периодических изданиях: \_\_\_\_ шт.
* полученных патентов или авторских свидетельств на изобретения: \_\_\_\_ шт.

Число публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (указать, за сколько лет):

* Web of Science (зарубежные издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Web of Science (переводные российские издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Scopus (зарубежные издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Scopus (переводные российские издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Российский индекс научного цитирования: \_\_\_\_\_ шт.

**Дополнительные сведения**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Результаты открытого голосования на заседании** **Научно-технического совета Университета**: «За» \_\_\_\_\_\_\_\_ «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Воздержались \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрев представленные материалы и выслушав ответы кандидата на вопросы членов конкурсной комиссии,

**ПОСТАНОВИЛИ**: считать конкурс на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**состоявшимся/ несостоявшимся.**

**Заключить трудовой договор** с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **лет / один год**.

.

**Ознакомлен:**

**Результаты голосования конкурсной комиссии**:

«за» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, воздержались\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При обсуждении кандидату были сделаны следующие замечания, рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Председатель комиссии**:

**Члены комиссии:**

**Приложение П-5**

**Служебная записка руководителя структурного подразделения   
РХТУ им. Д. И. Менделеева об объявлении конкурса на замещение  
вакантных должностей научных работников**

**(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКИ!)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**И. о. ректора  
РХТУ им. Д. И. Менделеева**

**И.В. Воротынцеву**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Уважаемый Илья Владимирович!

Прошу Вас объявить конкурс на замещение должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(наименование должности научного работника, доля ставки, наименование структурного подразделения)

**Квалификационные требования**.

* Образование (указать, какое, профиль)
* Ученая степень (указать, какая, в какой отрасли наук)
* Учёное звание (указать, какое, в какой отрасли наук)
* Стаж научной работы не менее (лет)
* Число подготовленных кандидатов и докторов наук (если необходимо, чел.)

**Отрасль науки при проведении исследований**  – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Область исследований** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Задачи**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Критерии оценки:**

* Опыт работы по тематике научных исследований \_\_\_\_\_\_ лет.

Общее количество научных, конструкторских и технологических произведений, в том числе:

* опубликованных произведений: \_\_\_\_\_ шт.
* опубликованных статей в периодических изданиях: \_\_\_\_шт.
* полученных патентов или авторских свидетельств на изобретения: \_\_\_\_шт.

Число публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (указать, за сколько лет):

* Web of Science (зарубежные издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Web of Science (переводные российские издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Scopus (зарубежные издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Scopus (переводные российские издания) \_\_\_\_\_\_ шт.
* Российский индекс научного цитирования: \_\_\_\_\_ шт.

\* При необходимости следует указать другие критерии оценки претендентов, характеризующие ранее полученные основные результаты (количество грантов и (или) договоров на выполнение НИР, НИОКР и технических работ, в выполнении которых участвовал претендент, включая международные проекты, владение иностранным языком, навыки работы со специальным оборудованием и пр.).

**Условия:**

* Заработная плата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц
* Стимулирующие выплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Трудовой договор: срочный (указать срок)
* Социальный пакет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Найм жилья: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Компенсация проезда: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Служебное жилье: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Дополнительно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись. Дата.

**Согласовано: Руководитель НИЧ**

**Управление по работе с персоналом**

**Финансовый департамент**

**Приложение П-6**

**Критерии конкурсного отбора научных сотрудников**

| №  п/п | Должности научных сотрудников | **Критерии** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ученая степень | Опыт работы по соответствующей специальности | Количество научных трудов за последние пять лет | Наличие патентов, авторских свидетельств и пр. (критерий не распространяется на гуманитарные и экономические науки) | Количество публикаций в журналах перечня ВАК или в зарубежных изданиях за последние пять лет | Научный авторитет (гранты, дипломы, премии, стажировка, повышение квалификации и пр.) |
|  | Главный научный сотрудник | Степень доктора наук | 5 | 5 | Обязательно | 3 | Обязательно |
|  | Ведущий научный сотрудник | Степень доктора наук или кандидата наук | 5 | 3 | Обязательно | 2 | Обязательно |
|  | Старший научный сотрудник (первое избрание) | Степень кандидата наук | Без требований к стажу | 3 | ~~-~~ | 1 | - |
|  | Старший научный сотрудник | Степень кандидата наук | 1 | 3 | ~~-~~ | 1 | - |
|  | Старший научный сотрудник (в порядке исключения) | Высшее профессиональное образование, предпочтительно – профильное | 10 | 5 | ~~-~~ | 1 | - |
|  | Научный сотрудник | Степень кандидата наук | Без требований к стажу | 1 | ~~-~~ | 1 | - |
|  | Научный сотрудник | Без степени | 5 | 2 | ~~-~~ | - | - |
|  | Младший научный сотрудник | Высшее профессиональное образование, предпочтительно – профильное | 3 | - | ~~-~~ | - | - |
|  | Младший научный сотрудник (в порядке исключения) | Высшее профессиональное образование и рекомендация Ученого совета факультета (института) | Без требований к стажу | - | ~~-~~ | - | - |
|  | Инженер-исследователь | Высшее профессиональное образование, предпочтительно – профильное | Без требований к стажу | - | ~~-~~ | - | - |