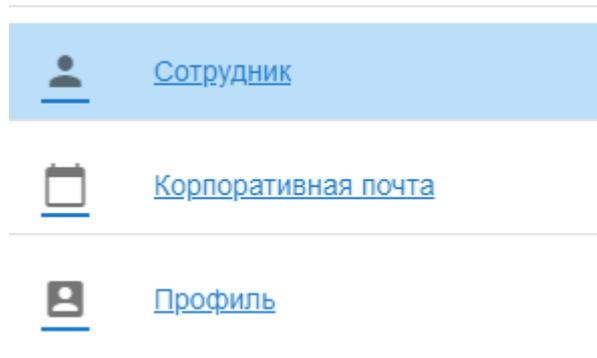


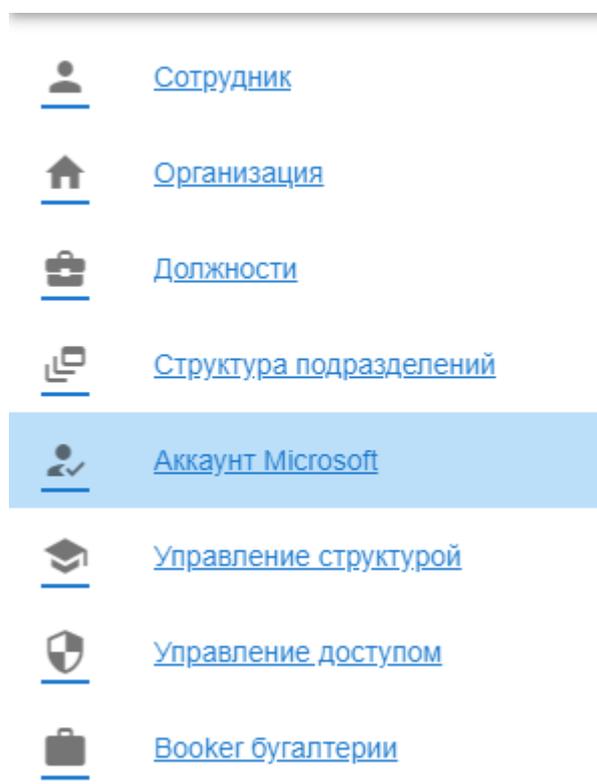
ИНСТРУКЦИЯ

Получение доступа на платформу Microsoft Teams для сотрудников Российского химико-технологического университета имени Д.И. Менделеева

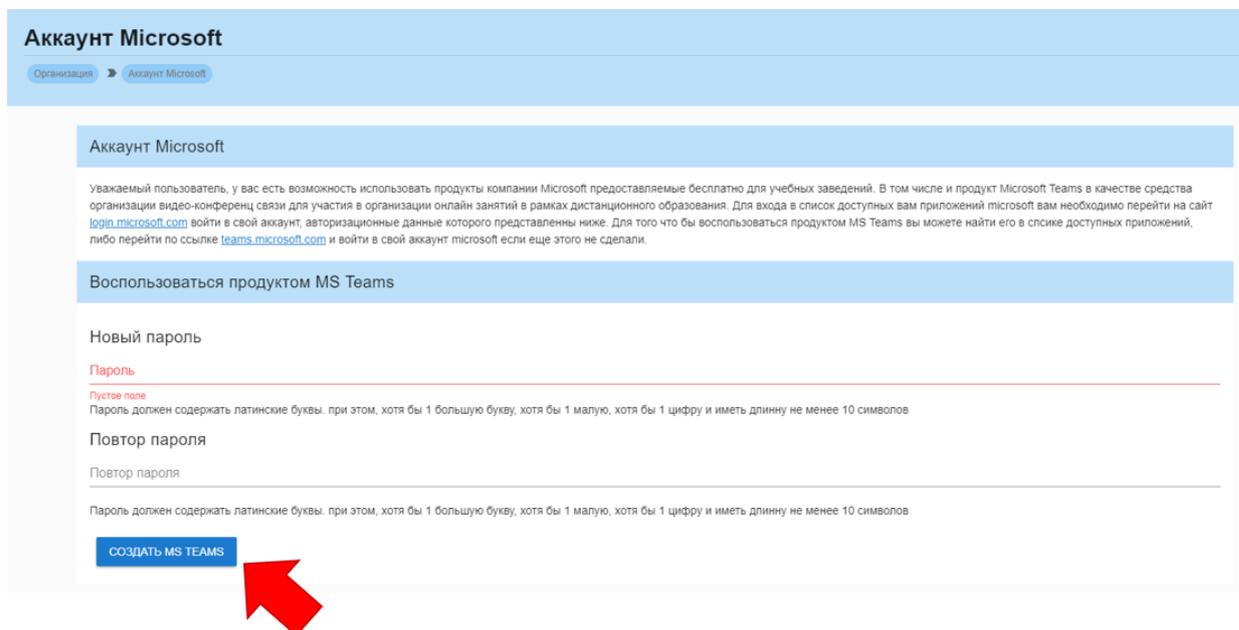
Для получения доступа от аккаунта Microsoft Teams сотруднику необходимо зайти под своим логином и паролем в корпоративный портал университета «**Единый личный кабинет РХТУ имени Д.И. Менделеева**» <https://portal.muctr.ru/>. Если учетная запись отсутствует, пройдите регистрацию (инструкция по регистрации и работе в системе доступна по ссылке: <https://muctr.ru/portal-instruction/>). Далее в *левом нижнем меню* нажмите на «Сотрудник»:



После в *левом верхнем меню* выберите «**Аккаунт Microsoft**» или перейдите по ссылке <https://portal.muctr.ru/account/teams>:



Для создания аккаунта нажмите на кнопку «Создать MS Teams». Вам автоматически сгенерируются и выведутся Ваши логин и пароль для входа в аккаунт Microsoft. Полученные логин и пароль укажите при входе в приложение Microsoft Teams:



В дальнейшем Вы всегда сможете посмотреть данные для входа в аккаунт на странице «Аккаунт Microsoft» <https://portal.muctr.ru/account/teams>. Также Вы можете сменить пароль от аккаунта Microsoft, заполнив форму «Смена пароля для входа», пароль должен содержать латинские буквы. при этом, хотя бы 1 большую букву, хотя бы 1 малую, хотя бы 1 цифру и иметь длину не менее 10 символов.



В случае возникновения вопросов после прочтения данной инструкции Вы можете обратиться в службу технической поддержки, написав электронной письмо с Вашей корпоративной почты университета в домене @muctr.ru на почту support@muctr.ru