

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «30» октября 2019 г.,
Протокол № 3
председатель Ученого совета



Мажуга

А.Г. МАЖУГА

Введено в действие приказом ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «14» ноября 2019 г. № 646А

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке основных образовательных программ
высшего образования – программ подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
РХТУ им. Д.И. Менделеева**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет требования к содержанию, порядку разработки, утверждения и обновления основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее ООП) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д. И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д. И. Менделеева).

Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

– Приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2016 № 373 «О внесении изменений в пункт 10 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом министерства образования и науки российской федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259»; – действующими нормативными локальными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются РХТУ им. Д.И. Менделеева в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС или образовательный стандарт) и с учётом примерных основных образовательных программ (при наличии).

Образовательная программа имеет направленность (профиль, специальность) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

В аспирантуре по направлению подготовки может реализовываться одна или несколько образовательных программ, имеющих различную направленность. На каждую направленность разрабатывается отдельная образовательная программа.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

Одна и та же направленность программы аспирантуры может быть отнесена к нескольким направлениям подготовки, но содержание ОПОП будет различаться в соответствии с ФГОС.

Учет направленностей образовательных программ аспирантуры, реализуемых РХТУ им. Д.И. Менделеева, осуществляется отделом аспирантуры и докторантуры.

Руководство разработкой образовательной программы возлагается на руководителя направленности подготовки, который может одновременно являться разработчиком учебной программы либо осуществлять контроль над назначенным им разработчиком (далее, если не указывается особо, – разработчик ООП или разработчик образовательной программы).

Разработка образовательной программы осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Информация об утвержденной образовательной программе размещается на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

– дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются РХТУ им. Д.И. Менделеева);

– дисциплины, установленные РХТУ им. Д.И. Менделеева;

– государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА или государственная итоговая аттестация), которая завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Вариативная часть формируется в соответствии с направленностью образовательной программы и направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных РХТУ им. Д.И. Менделеева дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления РХТУ им. Д.И. Менделеева указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные РХТУ им. Д.И. Менделеева, а также научные исследования в объеме, установленном РХТУ им. Д.И. Менделеева в соответствии с ФГОС.

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры, в соответствии с направленностью указанной программы.

При реализации образовательной программы обеспечивается возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке).

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу могут включаться специализированные адаптационные дисциплины.

По образовательным программам планируются учебные занятия следующих видов:

– занятия лекционного типа – лекции и иные занятия, предусматривающие преимущественно передачу учебной информации преподавателем обучающимся;

- занятия семинарского типа – семинары, практические занятия и иные аналогичные занятия;
- научно-практические занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися (в том числе руководство практиками и научно-исследовательской деятельностью);
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программ аспирантуры;
- самостоятельная работа обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем (научным руководителем аспиранта), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа;
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (научным руководителем);
- аттестационные испытания промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Аудиторная работа включает:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации.

В образовательной программе определяются планируемые результаты освоения образовательной программы и планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике.

Планируемые результаты освоения образовательной программы – это компетенции обучающихся, дополнительно установленные РХТУ им. Д.И. Менделеева с учетом направленности образовательной программы (в случае установления таких компетенций).

Состав ООП включает:

- общую характеристику образовательной программы;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- рабочие программы дисциплин (далее – рабочая программа дисциплины или РПД);
- программы практик;
- рабочую программу научного исследования (далее – рабочая программа НИ или РПД НИ);
- программу государственной итоговой аттестации;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим реализацию образовательной программы;
- методические материалы.

В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- аннотации дисциплин (представляются кафедрами – разработчиками РПД);
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Разработчик ООП может включить в состав общей характеристики образовательной программы также другие документы (сведения).

Учебный план разрабатывается с использованием программного обеспечения ООО «Лаборатория ММИС» (г. Шахты).

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний ГИА обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах и зачетных единицах.

Учебный план формируется с учетом перечисленных требований и показателей:

- образовательный процесс организуется по учебным годам (курсам) и семестрам, выделяемых в рамках курсов (2 семестра в рамках курса);
- зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Срок получения образования по программе аспирантуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 или 3 года (в зависимости от сроков, установленных ФГОС для конкретного направления подготовки). Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (далее – з.е.);

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется организацией самостоятельно и составляет 48 з.е. при пятилетнем сроке обучения и 45 з.е. при четырехлетнем;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, решением ученого совета факультета в каждом конкретном случае срок устанавливается индивидуально, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения;

- учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. При необходимости РХТУ им. Д.И. Менделеева может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается РХТУ им. Д.И. Менделеева.

– объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год;

– в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель;

– срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации;

– возможность освоения дисциплин по выбору, в т.ч. специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в установленном объеме устанавливается согласно ФГОС.

Объем дисциплин (модулей), в зависимости от срока обучения в аспирантуре, устанавливается согласно ФГОС, в соответствии со следующими структурами программы аспирантуры:

– при продолжительности обучения 4 года

Наименование элемента и программы	Объем (в з.е.)
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Базовая часть	9
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Вариативная часть	21
Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	
Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
Блок 2 «Практики»	201
Вариативная часть	
Блок 3 «Научные исследования»	
Вариативная часть	9
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	240

– при продолжительности обучения 3 года

Наименование элемента и программы	Объем (в з.е.)
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Базовая часть	9
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Вариативная часть	21
Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	
Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
Блок 2 «Практики»	141
Вариативная часть	

Блок 3 «Научные исследования»	
Вариативная часть	
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	180

Учебный план согласуется со всеми кафедрами, участвующими в реализации образовательной программы.

Согласование подтверждается подписью заведующего кафедрой в листе согласования учебного плана.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенция и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- структура и содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;

Разработчик рабочей программы дисциплины по согласованию с разработчиком ООП может включить в состав рабочей программы дисциплины также иные сведения и материалы.

Рабочей программой дисциплины предусматривается применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводи-

мых РХТУ им. Д.И. Менделеева, в том числе с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей в регионах).

Программа практики включает в себя:

- вид практики, способ и форма (формы) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах;
- содержание практики;
- форма отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- оценочные средства.

Разработчик программы практики по согласованию с разработчиком ООП может включить в состав программы практики также иные сведения и материалы.

Рабочая программа научного исследования (НИ) включает в себя:

- цель НИ;
- задачи НИ;
- место научно-исследовательской деятельности (далее – НИД) в структуре образовательной программы;
- формы проведения, структуру и содержание НИД;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате НИД;
- руководство и контроль НИД аспиранта;
- требования и методические указания к выполнению НИ;
- материальное обеспечение НИД;
- учебно-методическое обеспечение НИД.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) включает в себя:

- форму, виды и объем ГИА;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении ГИА;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА;
- особенности организации государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- оценочные средства.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме (и в указанной последовательности):

– государственного экзамена;

– научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы;

Оценочные средства представляются в виде оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины или программы практики, включают в себя:

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике разработчик рабочей программы дисциплины (программы практики) по согласованию с разработчиком ООП определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем реализацию образовательной программы, готовятся разработчиком ООП и ежегодно уточняются к началу учебного года.

Разработчик ООП привлекает к формированию, экспертизе и рецензированию образовательной программы и (или) отдельных ее компонентов представителей заинтересованных организаций (работодателей).

3. РАЗРАБОТКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основаниями для разработки образовательной программы являются:

– лицензирование нового направления подготовки;

– открытие новой направленности в рамках лицензированного направления подготовки;

– изменение требований (утверждение новой редакции) образовательного стандарта;

– заявка от работодателя на подготовку специалистов определенного профиля;

– изменения нормативной и правовой базы Российской Федерации в области образования.

Разработка образовательной программы осуществляется поэтапно и предусматривает ряд последовательных процедур проектирования и формирования.

Проектирование и формирование образовательной программы осуществляется руководителем направленности подготовки во взаимодействии с выпускающими кафедрами и кафедрами, участвующими в реализации образовательной программы.

Ответственным за качество и своевременное формирование образовательной программы является руководитель направленности подготовки.

В качестве инициатора разработки образовательной программы выступает ученый совет факультета.

Инициатор готовит на имя ректора представление на разработку ООП с приложением письменного обоснования целесообразности и (или) необходимости разработки ООП, включающее в том числе сведения о материально-техническом, учебно-методическом обеспечении образовательной программы, наличии профессорско-преподавательского состава и анализ перспектив востребованности выпускников (далее – представление), а также рекомендуемого руководителя направленности подготовки.

Представление согласовывается с начальником отдела аспирантуры и докторантуры, проректором по учебной работе или проректором по учебно-методической работе и выносится на обсуждение Ученому Совету РХТУ им. Д.И. Менделеева.

По рекомендации ученого совета ректор принимает решение и издается приказ о разработке образовательной программы.

При проектировании образовательной программы разработчик ООП руководствуется настоящим Положением, а также другими нормативными локальными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Руководитель направленности подготовки (разработчик ООП) формирует образовательную программу в виде комплекта документов.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов, обеспечивающих его соответствие требованиям настоящего Положения.

Общая характеристика образовательной программы, учебный план, календарный учебный график и оценочные средства для ГИА разрабатываются руководителем направленности подготовки и (или) заведующим выпускающей кафедры и согласовываются с проректором по учебной работе или проректором по учебно-методической работе и начальником отдела аспирантуры и докторантуры.

Рабочие программы дисциплин и программы практик разрабатываются преподавателями кафедр, обеспечивающих реализацию дисциплин и практик в соответствии с учебным планом (далее – обеспечивающие кафедры).

Обеспечивающая кафедра – разработчик РП (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА) является ответственной за качественную подготовку материалов в соответствии с требованиями ФГОС, за учебно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение соответствующей дисциплины.

Исходными данными для разработки РПД (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА) являются:

- наименование дисциплины, практики, научного исследования, ГИА и ее объем;
- место дисциплины, практики, научного исследования, ГИА в учебном плане;
- перечень компетенций, формируемых дисциплиной, практикой, научным исследованием, ГИА с указанием этапов их формирования;
- планируемая форма промежуточной аттестации.

Исходные данные (копия проекта общей характеристики ООП, копия проекта учебного плана (с таблицей распределения компетенций), другие документы по решению разработчика ООП) направляются разработчиком ООП в электронном виде руководителю направленности подготовки или заведующему обеспечивающей кафедрой.

Конкретный исполнитель по разработке РП (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА) определяется решением заведующего кафедрой.

Контроль разработки и обновления РП (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА), реализуемых кафедрой, возлагается на заведующего кафедрой.

Разработанная рабочая программа дисциплины, практики, научного исследования, ГИА, рассматривается на заседании обеспечивающей кафедры, руководителем направленности подготовки и проходит согласование с методической комиссией факультета, отделом аспирантуры и докторантуры, после чего утверждается проректором по учебной работе.

После утверждения рабочей программы дисциплины, практики, научного исследования, ГИА кафедры-разработчики обязаны предоставить указанную РП (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА) и аннотацию дисциплины, практики, научного исследования, ГИА руководителю направленности подготовки в печатном и электронном виде для формирования образовательной программы.

РП (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА) для образовательной программы разрабатывается и утверждается в одном или нескольких экземплярах.

В случае разработки рабочей программы дисциплины, практики, научного исследования, ГИА для нескольких ООП, оригинал хранится отдельно или вместе с образовательной программой (порядок хранения определяет начальник учебного управления РХТУ им. Д.И. Менделеева), а в комплекте документов каждой образовательной программы хранится копия или оригинал РП (дисциплины, практики, научного исследования, ГИА).

На обеспечивающих кафедрах хранятся копии или при необходимости оригиналы рабочих программ дисциплин, практик, научного исследования, ГИА.

Сформированная образовательная программа представляется руководителем направленности подготовки в отдел аспирантуры и докторантуры для экспертизы соответствия образовательной программы требованиям, установленным ФГОС и настоящим Положением.

Образовательная программа представляется в печатном и электронном виде.

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры, в случае положительного заключения экспертизы, представляет ООП на рассмотрение и утверждение Ученому совету РХТУ им. Д.И. Менделеева.

В случае отрицательного заключения начальник отдела аспирантуры и докторантуры возвращает образовательную программу руководителю на доработку и (или) корректировку.

4. ОБНОВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Образовательные программы подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Дополнения и изменения в образовательные программы предлагаются руководителями направленностей подготовки или заведующими выпускающими (обеспечивающими) кафедрами (в последнем случае, по согласованию с руководителями направленностей подготовки).

Предложения о внесении изменений и дополнений в образовательные программы на предстоящий учебный год направляются в отдел аспирантуры и докторантуры в период с 1 ноября по 30 декабря текущего года.

Дополненные и измененные образовательные программы представляются на рассмотрение и утверждение методическому совету института и далее на утверждение на Ученом совете РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Образовательные программы подлежат обязательному хранению весь период наличия контингента обучающихся, осваивающих ООП или до утверждения изменений в ООП.

Все образовательные программы и их компоненты хранятся либо в отделе аспирантуры и докторантуры, либо в учебном управлении РХТУ им. Д.И. Менделеева либо на обеспечивающих кафедрах.

Основные компоненты версии образовательной программы (общая характеристика и учебный план), утратившей актуальность, в установленном порядке перемещаются в архив института согласно утвержденной номенклатуре.