

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский химико-технологический университет  
имени Д.И. Менделеева»

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от «30» октября 2019 г.,  
Протокол № 3  
председатель Ученого совета



А.Г. МАЖУГА

Введено в действие приказом ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от «14» ноября 2019 г. № 646А

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронной библиотеке**  
**РХТУ им. Д.И. Менделеева**

## Введение

Настоящий документ разработан в целях осуществления задач по информатизации учебного и научного процессов и упорядочения процессов формирования фонда электронных ресурсов Информационно-библиотечного центра РХТУ им. Д.И.Менделеева (ИБЦ РХТУ).

Настоящий документ определяет основные направления создания и функционирования Электронной библиотеки РХТУ.

### 1. Основные термины и определения

Для целей настоящего документа указанные ниже термины имеют следующие значения:

**Автор** – физическое лицо, творческим трудом которого создан документ.

**Документ** – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

**Машиночитаемый носитель** – носитель, пригодный для непосредственной записи и считывания данных техническими средствами.

**Электронная библиотека** – информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий.

**Электронный документ** (по ГОСТ 7.83-2001) – документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства компьютерной техники.

**Электронное издание** (по ГОСТ 7.83-2001) – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде и имеющий выходные данные. По наличию печатного эквивалента электронные издания подразделяются на электронные аналоги печатных изданий и самостоятельные печатные издания.

**Учебное электронное издание или документ** – электронное издание или документ, содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанные на учащихся разного возраста и степени обучения.

**Локальное электронное издание** (по ГОСТ 7.83-2001) – электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях.

**Сетевое электронное издание** (по ГОСТ 7.83-2001) – электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети.

**Электронный(ая) аналог (версия) печатного издания** – электронное издание, воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т.д.).

**Пользователь электронной библиотеки** – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами Электронной библиотеки.

## **2. Общие положения**

2.1. Электронная библиотека РХТУ – это комплексная информационная система, предназначенная для накопления, хранения и эффективного использования различных документов и изданий, представленных в электронном виде, с оперативным распределенным многопользовательским доступом через единый интерфейс. Электронная библиотека РХТУ является частью ИБЦ РХТУ.

2.2. Электронная библиотека РХТУ формируется и функционирует в соответствии с Законом РФ «О библиотечном деле», Законом РФ «Об информации, информатизации и защите информации», законом «Об информатизации», Гражданским кодексом РФ, приказами и распоряжениями администрации РХТУ, настоящим Положением.

2.3. Целью создания Электронной библиотеки РХТУ является совершенствование и повышение эффективности и оперативности информационно-библиотечного обслуживания пользователей ИБЦ РХТУ.

2.4. Электронная библиотека РХТУ выполняет учебную, научную, справочно-информационную и фондообразующую функции.

2.5. Координацию совместной работы Электронной библиотеки РХТУ и структурных подразделений университета осуществляет проректор по учебной работе РХТУ.

2.6. Общее руководство работой Электронной библиотеки РХТУ осуществляет директор ИБЦ.

2.7. Организацию работы Электронной библиотеки РХТУ осуществляет заместитель директора ИБЦ по информационному обеспечению.

2.8. Ответственность за программное и техническое обеспечение Электронной библиотеки РХТУ несет заместитель директора ИБЦ по информационному обеспечению.

## **3. Основные задачи Электронной библиотеки РХТУ**

3.1. Обеспечение широкого доступа пользователей к информационным ресурсам ИБЦ РХТУ.

3.2. Обеспечение доступа к электронным изданиям и документам, предоставление которых пользователям затруднено или ограничено.

- 3.3. Обеспечение доступа пользователей к информации, существующей исключительно в электронном виде.
- 3.4. Интеграция информационных ресурсов ИБЦ РХТУ в мировое информационное пространство.
- 3.5. Корпоративное межбиблиотечное взаимодействие по созданию и использованию электронных ресурсов.
- 3.6. Организация электронной доставки документов по запросам пользователей.
- 3.7. Предотвращение износа физических экземпляров, носителей информации.

#### **4. Информационные ресурсы Электронной библиотеки РХТУ**

Информационные ресурсы Электронной библиотеки РХТУ включают :

- 4.1. Собственные электронные ресурсы ИБЦ (Электронный каталог, проблемно-ориентированные библиографические и полнотекстовые базы данных, формируемые ИБЦ).
- 4.2. Электронные документы и издания (электронные учебники и учебные пособия, курсы лекций, лабораторные работы, учебно-методические комплексы и др.), переданные в ИБЦ авторами/правообладателями.
- 4.3. Электронные аналоги (версии) печатных документов и изданий, переданные в ИБЦ авторами /правообладателями или созданные методом оцифровки сотрудниками ИБЦ
- 4.4. Электронные информационные ресурсы, доступ к которым ИБЦ, в установленном порядке, организует на основе лицензионных соглашений и договоров.
- 4.5. Каталог открытых научно-образовательных ресурсов Интернет.
- 4.6. Электронные издания на машиночитаемых носителях (монографии, учебники, учебные пособия, справочники, периодические и информационные издания и др.), получаемые из легитимных источников комплектования.

#### **5. Комплектование Электронной библиотеки РХТУ**

- 5.1. Комплектование Электронной библиотеки РХТУ осуществляется отделом комплектования и каталогизации справочно-информационного фонда и ведется в соответствии с Тематическим планом комплектования и базой данных «Книгообеспеченность».
- 5.2. Источниками комплектования Электронной библиотеки являются:

- книготорговые и книгоиздающие организации;
- авторы/правообладатели электронных ресурсов;

- оцифровка документов, проводимая сотрудниками ИБЦ;
- сеть Интернет;

## **6. Авторское право**

6.1. Электронные документы и электронные версии печатных изданий являются объектами авторского права и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ. Авторы и/или правообладатели исключительных имущественных прав на эти документы и издания сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать их использование в любой форме и любым способом.

6.2. В случае действия авторского права с автором/правообладателем в установленном порядке заключается договор (приложение 1), регулирующий право ИБЦ использовать документы на условиях, определяемых договором. Один подписанный экземпляр договора хранится в отделе комплектования и каталогизации ИБЦ, второй экземпляр – у автора/правообладателя.

6.3. Свободному переводу в электронную форму подлежат издания, не являющиеся объектами авторского права в соответствии с законодательством РФ.

## **7. Порядок предоставления электронных документов и изданий**

7.1. Электронные документы и издания предоставляются на машиночитаемом носителе (или в виде ссылки на место его размещения в локальной сети или в сети Интернет для последующего копирования).

7.2. Электронные документы и издания поступают в фонд ИБЦ в соответствии с действующими нормативными и внутренними регламентирующими документами.

7.3. На электронные документы и издания, рекомендуемые для учебного процесса, заполняется регистрационная карта (приложение 2), которая подписывается руководителем соответствующего структурного подразделения.

7.4. Электронные документы и издания принимаются сотрудниками отдела комплектования и каталогизации ИБЦ от авторов/правообладателей или лиц, ответственных за передачу документов, и фиксируются в учетных документах.

## **8. Общие требования к подготовке электронных документов и изданий**

8.1. Электронные документы должны быть представлены в форматах DOC, RTF, OOT, HTML, PDF, DJVU.

8.2. Изображения (рисунки, фотографии, диаграммы и т.д.), входящие в состав электронного документа, должны быть представлены в теле документа или могут быть представлены отдельно, если выбранный формат не позволяет хранить их. Рекомендуемые форматы: GIF, JPG, PNG, TIFF.

8.3. Приложение к электронным документам и изданиям в виде программного продукта должно иметь в своем составе описание (инструкцию), достаточное для работы с ними.

8.4. Документы могут быть архивированы с помощью архиваторов ZIP, RAR, 7Z и др.

8.5. Носители электронных документов и сами документы не должны содержать вредоносное программное обеспечение.

## **9. Стандартная обработка электронных документов и изданий в Электронной библиотеке РХТУ**

9.1. Электронные документы и издания, принятые в Электронную библиотеку РХТУ в соответствии с пунктом 7 настоящего положения, подлежат стандартной обработке.

9.2. Стандартная обработка электронных документов и изданий производится в соответствии с Международной системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД).

9.3. Вопросы, относящиеся к технологии стандартной обработки регулируются внутренними регламентирующими документами ИБЦ РХТУ.

## **10. Размещение и хранение электронных документов и изданий, а также предоставление доступа к ним пользователям**

10.1. Размещение электронных документов и изданий на серверах ИБЦ, а также связь с серверами организаций-правообладателей электронных документов и изданий обеспечивает Отдел информационно-компьютерных технологий ИБЦ.

10.2. Хранение электронных ресурсов осуществляется следующим образом:

- Локальные электронные документы и издания на машиночитаемых носителях хранятся в Фундаментальном книгохранении ИБЦ.
- Сетевые электронные документы и издания, поступившие на различного вида носителях, размещаются и хранятся на серверах ИБЦ
- Электронные документы и издания комбинированного распространения, (которые могут использоваться как в качестве локальных, так и в качестве сетевых), размещаются и хранятся на серверах ИБЦ. Обязательная копия таких документов и

изданий хранится на переносимых машиночитаемых носителях в Фундаментальном книгохранении ИБЦ.

- Удаленные электронные ресурсы размещаются на серверах организаций-правообладателей.

10.3. Технология хранения электронных документов и изданий определяется составом информационного и программного обеспечения Электронной библиотеки РХТУ.

10.4. Резервное копирование и архивирование электронных документов и изданий обеспечивает Отдел информационно-компьютерных технологий ИБЦ.

10.5. Сохранность электронных документов и изданий, защиту от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного доступа обеспечивает Отдел информационно-компьютерных технологий ИБЦ.

10.6. Доступ к фонду электронных документов и изданий предоставляется в соответствии с «Правилами пользования Электронной библиотекой» (приложение 3).

10.7. Уровень использования электронных документов и изданий определяется:

- нормативно-правовыми документами законодательства РФ;
- авторскими договорами и лицензионными соглашениями;
- внутренними нормативными документами РХТУ;
- настоящим Положением;

## ДОГОВОР №

на безвозмездное использование авторского произведения

г. Москва

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

Российский химико-технологический университет им. Д. И. Менделеева, именуемый в дальнейшем РХТУ, в лице проректора Филатова С.Н. с одной стороны и автор (коллектив авторов)/правообладатель \_\_\_\_\_

(ФИО авторов, подразделение)

именуемый в дальнейшем Автор, с другой стороны, договорились о следующем:

1. Автор (владелец авторских прав) передает РХТУ неисключительные права на использование созданного им произведения на электронном носителе (название и иные характеристики): \_\_\_\_\_

2. Использование произведения подразумевает предоставление его через Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ пользователям для работы:

В читальных и компьютерных залах в рамках локальной вычислительной сети ИБЦ РХТУ;

На кафедрах и в подразделениях РХТУ с доступом через сайт ИБЦ (с ограничением по IP адресам);

В сети ИНТЕРНЕТ с ограниченным доступом (только для пользователей РХТУ);

В свободном доступе сети ИНТЕРНЕТ;

Некоммерческое копирование и передача печатных копий в учебных и научных целях.

3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами

и действует весь срок охраны авторского права на произведение.

4. РХТУ обязан по требованию Автора знакомить его с учетными и статистическими документами ИБЦ РХТУ, содержащими сведения по использованию произведения.

5. Изменения и до полнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами.

6. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о перемене адресов.

7. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Автора, второй в ИБЦ РХТУ.

9. В остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

## АДРЕСА СТОРОН

Автор/правообладатель \_\_\_\_\_ РХТУ им. Д. И. Менделеева  
125047, Москва, Миусская пл., 9

Авторы/правообладатели

/

Проректор /Филатов С.Н./

/РХТУ

/

/Согласовано:

/

/Калинина Л.Ю./

/

/Директор ИБЦ

М.П.



**Регистрационная карта № \_\_\_\_\_**

Кафедра \_\_\_\_\_

Автор \_\_\_\_\_

Название \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_  Электронная версия \_\_\_\_\_

Год издания \_\_\_\_\_

Гриф \_\_\_\_\_

Дисциплина	Семестр I-XII	Группы (если в данном семестре обучаются все группы факультета, то можно указать только факультет)	Осн/доп (нужное обвести)
1.	I		осн доп
	II		осн доп
	III		осн доп
	IV		осн доп
	V		осн доп
	VI		осн доп
	VII		осн доп
	VIII		осн доп
	IX		осн доп
	X		осн доп
	XI		осн доп
	XII		осн доп

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Консультант кафедры \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

После поступления данного пособия в фонд ИБЦ просим исключить следующие устаревшие издания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## Правила пользования Электронной библиотекой РХТУ

### Общие положения

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Положением об ИБЦ РХТУ и Положением об Электронной библиотеке РХТУ.
2. Правила регламентируют общий порядок организации обслуживания пользователей Электронной библиотеки РХТУ, права и обязанности пользователей, их ответственность и порядок доступа к электронным ресурсам.

### Пользователи, их права, обязанности и ответственность

1. Основные категории пользователей Электронной библиотекой РХТУ:
  - профессорско-преподавательский состав и сотрудники университета;
  - аспиранты, докторанты и студенты всех форм обучения.
2. Основные категории пользователей имеют право бесплатно пользоваться следующими услугами:
  - получать полную информацию о составе фонда ИБЦ через систему электронных каталогов, баз данных и другие формы библиотечного информирования с использованием современных информационных технологий,
  - получать доступ к электронным ресурсам,
  - получать из фонда ИБЦ во временное пользование в читальных залах электронные издания на машиночитаемых носителях,
  - получать консультации по поиску и выбору электронных ресурсов.
3. Дополнительные услуги пользователи могут получить за плату (в соответствии с Положением о платных услугах ИБЦ).
4. Сторонние пользователи обслуживаются на платной основе (в соответствии с Положением о платных услугах ИБЦ).
5. Пользователи Электронной библиотеки РХТУ обязаны бережно относиться к предоставляемым ИБЦ электронным ресурсам на машиночитаемых носителях.
6. Электронные документы и издания на машиночитаемых носителях запрещается выносить из помещения читальных и компьютерного залов.
7. Пользователям запрещается вносить изменения в электронные документы и издания, делать несанкционированные копии, а также заносить компьютерные вирусы и другое вредоносное программное обеспечение.
8. При нарушении авторских прав, за несанкционированный доступ к Электронной библиотеке РХТУ, умышленное заражение вредоносным программным обеспечением

серверов или документов и изданий. Электронной библиотеки РХТУ, пользователи несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Пользователи, ответственные за неумышленную порчу электронных изданий, обязаны заменить их идентичными изданиями или в установленном порядке оплатить их рыночную стоимость .
10. Пользователи Электронной библиотеки обязаны соблюдать «Правила пользования электронной библиотекой РХТУ». В случае неоднократного нарушения правил читатели лишаются права пользования Электронной библиотекой сроком на 3 месяца. При повторном нарушении настоящих Правил пользователи могут быть лишены права работы с электронной библиотекой РХТУ.

#### **Порядок доступа пользователей к электронным документам и изданиям Электронной библиотеки РХТУ**

1. Доступ к ресурсам Электронной библиотеки РХТУ, находящимся в свободном доступе (Электронный каталог, базы данных, формируемые ИБЦ, открытые Интернет-ресурсы и др.) осуществляется через сайт ИБЦ бесплатно для всех категорий пользователей через сайт ИБЦ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
2. Доступ к электронным документам и изданиям на машиночитаемых носителях для всех категорий пользователей осуществляется только в локальной сети ИБЦ.
3. Доступ к сетевым электронным документам и изданиям Электронной библиотеки РХТУ для основных категорий пользователей осуществляется посредством авторизации на сайте ИБЦ, дифференцировано, в соответствии с авторскими договорами или лицензионными соглашениями через библиографическое описание Электронного каталога или соответствующий раздел сайта ИБЦ.
4. Доступ к сетевым электронным ресурсам Электронной библиотеки РХТУ для сторонних пользователей осуществляется через сайт ИБЦ только из локальной сети ИБЦ.
5. Выдачу информации, найденной по запросу пользователя в ресурсах сетевого и локального доступа, осуществляет дежурный библиотекарь с соблюдением норм авторского права. Запись результатов поиска на электронный носитель осуществляется только для информации, извлеченной из Электронного каталога, библиографических баз данных, формируемых ИБЦ, баз данных и справочно-поисковых систем законодательных, нормативно-правовых и официальных документов. В других случаях результаты поиска по запросу пользователей выдаются в виде распечатанной копии.

Проект Правил подготовили:

Директор ИБЦ  
Зам.директора ИБЦ

/Калинина Л.Ю./  
/Кульков С.С./