

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ИНФОРМАТИЗАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление информатизации (далее – Управление) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – РХТУ, Университет).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Управления, определяет его задачи, функции, порядок организации работы.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами РХТУ, а также настоящим Положением.

1.4. Структуру и штатное расписание Управления утверждает ректор РХТУ.

1.5. В структуру Управления входят:

1.5.1. Отдел системного администрирования;

1.5.2. Отдел технического обеспечения ЦОД.

1.5.3. Отдел телекоммуникационных технологий;

1.5.4. Отдел эксплуатации и развития КСПД.

1.6. Трудовые обязанности работников Управления, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключенными с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка РХТУ и иными локальными нормативными актами РХТУ, а также должностными инструкциями работников Управления.

1.7. Полное наименование Управления – Управление информатизации.

Сокращенное наименование – Управление информатизации.

1.8. Координацию деятельности Управления осуществляет директор Департамента информационных технологий в соответствии с установленным в Университете распределением обязанностей.

1.9. К документам Управления имеют право доступа, помимо его работников, непосредственный и прямой руководитель, лица, уполномоченные для проверки деятельности Управления, а также иные лица в соответствии с локальными нормативными актами Университета и законодательством Российской Федерации.

1.10. Взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями РХТУ определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

1.11. Настоящее Положение и вносимые в него изменения утверждаются приказом РХТУ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Управления являются:

2.1. внедрение проектного подхода в деятельность Университета в области информационных технологий (далее по тексту – ИТ);

2.2. повышение уровня зрелости ИТ-процессов Университета с учетом лучших мировых практик;

2.3. реализация стратегии цифровой трансформации Университета в части обеспечения цифровой инфраструктуры Университета;

2.4. осуществление централизованного управления цифровой архитектурой Университета;

2.5. обеспечение соответствия цифровой архитектуры Университета отраслевым российским и международным стандартам с обоснованным применением лучших практик, современных решений и технологических инноваций;

2.6. реализация мероприятий по снижению административных барьеров, снижению расходов и повышению эффективности использования финансовых средств за счет цифровизации и автоматизации деятельности структурных подразделений Университета;

2.7. обеспечение стандартизации и регламентации деятельности структурных подразделений Университета в области ИТ для повышения прозрачности и управляемости процессов по направлению деятельности;

2.8. обеспечение эффективной эксплуатации и бесперебойной работы серверной аппаратно-программной инфраструктуры, системно-технических средств, системного программного обеспечения, систем инженерного обеспечения серверных помещений;

2.9. создание и развитие единого информационно-коммуникационного пространства на базе распределенных информационных и облачных ресурсов между Университетом и его филиалами;

2.10. обеспечение надежной сохранности корпоративных данных Университета, управление резервированием и архивированием данных;

2.11. реализация требований информационной безопасности в системно-технической инфраструктуре, информационных системах и ресурсах;

2.12. управление ролями и доступом пользователей к ИТ-инфраструктуре Университета;

2.13. развитие единой системы конфигурирования компьютеров и программного обеспечения;

2.14. поддержание и развитие системно-технической инфраструктуры для обеспечения образовательного процесса, научной, административно-хозяйственной, административно-управленческой и иной деятельности Университета и функционирования корпоративных информационных систем и сервисов;

- 2.15. развитие единого центра администрирования информационной сети;
- 2.16. совершенствование и обеспечение бесперебойного функционирования сетевой инфраструктуры, аппаратно-программных комплексов Университета и общих сетевых ресурсов;
- 2.17. обеспечение функционирования и развития управляемой корпоративной телекоммуникационной сети Университета, в том числе беспроводной Wi-Fi-сети;
- 2.18. обеспечение Университета доступом к сети Интернет и безопасными каналами связи;
- 2.19. проектирование, создание, модернизация и обслуживание структурированных кабельных систем и локальных вычислительных сетей Университета.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

3.1. Отдел системного администрирования выполняет следующие функции:

3.1.1. осуществляет сопровождение серверной части программных средств и ее администрирование, осуществляет администрирование баз данных (далее – БД);

3.1.2. организует резервирование и архивирование информационных систем, программных средств и содержащихся в них данных, а также участвует в разработке регламентов архивирования;

3.1.3. участвует в подготовке предложений по поддержке и развитию серверной аппаратно-программной инфраструктуры;

3.1.4. осуществляет подготовку предложений по созданию и развитию системно-технической инфраструктуры и по включению соответствующих предложений в план развития информационных технологий;

3.1.5. принимает участие в разработке технических заданий к конкурсной документации на модернизацию и развитие системно-технической инфраструктуры, общесистемных сервисов, аппаратных и программных средств;

3.1.6. осуществляет проектирование, организацию и управление системно-технической инфраструктурой и общесистемными программными средствами;

3.1.7. принимает участие в разработке корпоративных политик безопасного доступа к системно-технической инфраструктуре, системам и сервисам;

3.1.8. осуществляет настройку политик парольной защиты и мониторинг доступа в корпоративную сеть, к серверной инфраструктуре информационных систем и ресурсам;

3.1.9. осуществляет установку и настройку средств антивирусной защиты серверной инфраструктуры информационных систем и ресурсов совместно с администраторами информационных систем и ресурсов;

3.1.10. проводит развертывание, сопровождение, оптимизацию функционирования БД и виртуальных машин, являющихся частью информационных систем Университета;

3.1.11. обеспечивает доступ к корпоративным информационным системам и сервисам из внутренних и внешних сетей;

3.1.12. определяет требования по защите от спама пользователей корпоративной электронной почты;

3.1.13. выполняет требования информационной безопасности для осуществления защиты от проникновения в корпоративную сеть и серверную инфраструктуру из внешних глобальных компьютерных сетей по направлению деятельности;

3.1.14. выполняет тестирование функционала нового программного обеспечения (в т.ч. отечественных производителей);

3.1.15. организует защиту информационных систем Университета от атак DDoS;

3.1.16. осуществляет учет изменений и контроль доступа к информационным системам и ресурсам (включая сеть Интернет) совместно с администраторами информационных систем и ресурсов;

3.1.17. осуществляет контроль версий программного обеспечения серверной инфраструктуры;

3.1.18. обеспечивает совместно с администраторами информационных систем архивирование и восстановление серверов информационных систем и сервисов системными средствами;

3.1.19. ликвидирует последствия инцидентов информационной безопасности в части проведения восстановительных работ в отношении аппаратных и системных программных средств серверной и сетевой инфраструктуры;

3.1.20. разрабатывает и совершенствует регулирующие локально-нормативные акты и нормативно-технические документы в рамках своей деятельности.

3.2. Отдел технического обеспечения ЦОД выполняет следующие функции:

3.2.1. осуществляет техническую поддержку и развитие серверной аппаратно-программной инфраструктуры;

3.2.2. осуществляет контроль производительности и обеспечение мониторинга работоспособности серверной и сетевой аппаратно-программной инфраструктуры;

3.2.3. принимает участие в разработке технических заданий к конкурсной документации и осуществляет сопровождение договоров в части монтажа, эксплуатации и ремонта системно-технических средств, системного программного обеспечения, систем инженерного обеспечения серверных помещений;

3.2.4. осуществляет приемку и подготовку к эксплуатации серверного и сетевого оборудования, устанавливаемого в машинных залах и серверных помещениях;

3.2.5. обеспечивает подключение и настройку серверной и сетевой аппаратно-программной инфраструктуры;

3.2.6. организует проведение профилактических работ и ремонтов оборудования в зоне своей ответственности;

3.2.7. организует монтаж, установку и настройку системно-технических средств, системного программного обеспечения, в т.ч. с привлечением внешних исполнителей;

3.2.8. проводит тестовые проверки и профилактические осмотры оборудования с целью своевременного обнаружения неисправностей и их ликвидации, регулировку и наладку элементов и блоков вычислительной техники, отдельных устройств и узлов;

3.2.9. организует ремонт и регламентное техническое обслуживание оборудования системно-технических средств, инженерного оборудования серверных помещений;

3.2.10. участвует в списании и утилизации оборудования системно-технических средств, инженерного оборудования серверных помещений, совместно с работниками Отдела по управлению ИТ-активов;

3.2.11. разрабатывает и совершенствует регулирующие локально-нормативные акты и нормативно-технические документы в рамках своей деятельности;

3.2.12. обеспечивает разработку служебных инструкций по сопровождению и обслуживанию серверной аппаратно-программной инфраструктуры;

3.2.13. осуществляет разработку и развитие централизованной системы мониторинга доступности и состояния компонентов ИТ-инфраструктуры Университета и филиальной сети;

3.2.14. осуществляет разработку и развитие централизованной системы документирования ИТ-инфраструктуры Университета и филиальной сети по направлению деятельности.

3.3. Отдел телекоммуникационных технологий выполняет следующие функции:

3.3.1. осуществляет техническую поддержку и развитие локально-вычислительной сети Университета;

3.3.2. осуществляет реализацию требований контент-фильтрации интернет-трафика;

3.3.3. осуществляет защиту от проникновения в корпоративную сеть из внешних глобальных компьютерных сетей по направлению деятельности;

3.3.4. организует защиту сетевой инфраструктуры Университета от атак DDoS;

3.3.5. осуществляет мониторинг, анализ загрузки и производительности сетевой инфраструктуры, подготовку предложений по оптимизации использования;

3.3.6. организует взаимодействие с операторами и организациями – поставщиками услуг связи по вопросам функционирования и развития информационных сетей и телекоммуникаций;

3.3.7. осуществляет планирование и управление адресным пространством корпоративной сети Университета, включая Филиальную сеть;

3.3.8. обеспечивает подготовку предложений по поддержке и развитию сетевой аппаратно-программной инфраструктуры;

3.3.9. принимает участие в разработке технических заданий к конкурсной документации и осуществляет сопровождение договоров в части монтажа, эксплуатации и ремонта системно-технических средств, вычислительных сетей, систем инженерного обеспечения коммутационных помещений, а также по организации прямых каналов связи и каналов доступа в сеть интернет;

3.3.10. осуществляет приемку и подготовку к эксплуатации нового сетевого оборудования;

3.3.11. осуществляет разработку нормативно-технической документации по эксплуатации системно-технических средств, вычислительных и беспроводных сетей, системного программного обеспечения и других инфраструктурных сервисов;

3.3.12. организует монтаж, установку и настройку системно-технических средств, вычислительных и беспроводных сетей, в т.ч. с привлечением внешних исполнителей;

3.3.13. осуществляет контроль версий программного обеспечения сетевого оборудования;

3.3.14. участвует в списании и утилизации оборудования системно-технических средств, вычислительных и беспроводных сетей, инженерного оборудования коммутационных помещений, совместно с работниками Отдела по управлению ИТ-активов;

3.3.15. разрабатывает и совершенствует регулирующие локально-нормативные акты в рамках своей деятельности.

3.4. Отдел эксплуатации и развития КСПД выполняет следующие функции:

3.4.1. реализует программы развития и модернизации корпоративной сети передачи данных (далее - КСПД), систем и услуг связи;

3.4.2. выполняет обследование объектов, сбор и подготовку исходных данных для разработки проектной и рабочей документации по КСПД, системы и услуги связи;

3.4.3. разрабатывает и актуализирует архитектурные решения, техническую документацию на КСПД, системы и услуги связи;

3.4.4. участвует в разработке предложений по технической поддержке КСПД, систем и услуг связи;

3.4.5. выполняет разработку проектной и рабочей документации по модернизации и развитию КСПД, систем и услуг связи;

3.4.6. осуществляет контроль и технический надзор за объектами капитального и текущего ремонта, осуществляемых департаментом управления делами, в части монтажа и ввода в эксплуатацию объектов КСПД (или в зоне ответственности Департамента информационных технологий);

3.4.7. обеспечивает монтаж и установку систем и каналов связи;

3.4.8. осуществляет монтаж слаботочных систем и кабеленесущих конструкций;

3.4.9. осуществляет управление конфигурацией, техническую поддержку и ремонт линейно-абонентской и структурированных кабельных сетей;

3.4.10. осуществляет диагностику, настройку и программирование оконечных устройств телефонной и радиосвязи, а также актуализацию документации на данные устройства;

3.4.11. разрабатывает и корректирует планы нумерации корпоративной телефонной сети, ведет учет выделенной номерной ёмкости;

3.4.12. участвует в разработке локальных нормативных актов по направлению эксплуатации и развития КСПД, систем и услуг связи;

3.4.13. разрабатывает и актуализирует документацию по эксплуатации КСПД, систем и услуг связи;

3.4.14. осуществляет взаимодействие с внешними исполнителями в части обеспечения эксплуатации и сопровождения КСПД, систем и услуг связи;

3.4.15. организует взаимодействие с операторами и организациями – поставщиками услуг связи по вопросам функционирования систем связи;

3.4.16. осуществляет учёт и оптимизацию затрат на услуги связи;

3.4.17. участвует в списании и утилизации КСПД, оборудования и систем связи, совместно с работниками Отдела по управлению ИТ-активов.



РХТУ им. Д.И. Менделеева
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: *Иванов Александр Сергеевич*
Ведущий специалист, Отдел
управления качеством
образовательной деятельности

Подписан: 17:10:2024 17:17:35