

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский химико-технологический университет  
имени Д.И. Менделеева»

---



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-**  
**ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

Направление подготовки **38.04.02 – Менеджмент**  
(Код и наименование направления подготовки)

Магистерская программа – «Управление бизнесом в цифровой  
экономике»  
(Наименование магистерской программы)

Квалификация **«магистр»**

Форма обучения: заочная

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
на заседании Методической комиссии  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
«25» мая 2022 г.

Председатель  Н.А. Макаров

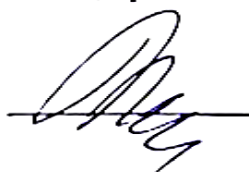
Москва 2022

Программа составлена

доцентом кафедры менеджмента и маркетинга, к.т.н., доцентом Т.Н. Шушуновой

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента и маркетинга  
«12» апреля 2022 г., протокол № 8

Согласовано



Л.Ю. Калинина

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки магистров 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», с рекомендациями методической комиссии и накопленным опытом преподавания практики кафедрой менеджмента и маркетинга РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Программа относится к вариативной части учебного плана, к блоку дисциплин блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и рассчитана на изучение в 1-4 семестрах обучения. Программа предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области менеджмента и маркетинга.

**Цель практики** – формирование необходимых компетенций для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, а также подготовка обучающихся к практическому самостоятельному проведению научных исследований, разработке оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы и представлению результатов научных исследований в различных формах отчетности.

**Задачами практики** являются формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций и приобретение навыков в области управления инновационной деятельностью промышленных предприятий посредством планирования и осуществления аналитической деятельности; приобретение навыков планирования и выполнения научно-исследовательской работы; обработка, интерпретация и представление научных результатов; подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Способ проведения практики: стационарная.

Контроль успеваемости студентов ведется по принятой в университете рейтинговой системе.

Рабочая программа практики может быть реализована с применением электронных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики способствует формированию следующих **компетенций и индикаторов их достижения**: УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3

### Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Знает сущность проблем организации, и самоорганизации, и развития личности, ее поведения в коллективе в условиях профессиональной деятельности; УК-6.2 Умеет анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, использовать методы диагностики; УК-6.3 Владеет способами мотивации членов коллектива к личностному и профессиональному развитию.

**Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения  
по направлению 38.04.02 Менеджмент**

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта) Обобщенные трудовые функции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Стратегическое и тактическое управление и планирование развития организации, ее проектной деятельности; Структурирование, формирование и оптимизация организационной архитектуры организации; Разработка и совершенствование форм и методов управления организацией	Сфера российского и международного бизнеса частные и государственные компании 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации)	<p><b>ПК-3.</b> Способен формировать и обосновывать цели и задачи организации и управления бизнес-процессами в условиях цифровой экономики.</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Знает методологические основы управления и планирования развития организации, предприятия.</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Умеет решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях турбулентности и неопределенности внешней среды.</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Владеет инструментами стратегического и тактического управления и планирования.</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.</p>
		<p><b>ПК-5.</b> Способен интерпретировать методы, модели и механизмы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства.</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Знает новейшие технологии и инструменты разработки инновационных бизнес-процессов и проектов</p> <p><b>ПК-5.2.</b> Умеет применять новейшие методы и приемы по совершенствованию стратегического и тактического планирования</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.</p>

			и организации производства	
			<b>ПК-5.3.</b> Владеет навыками внедрения новых методов и моделей совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: финансовый</b>				
Осуществление финансового управления проектами и развитием организации, планирования и обслуживания финансовых потоков, связанных с ее деятельностью	Сфера менеджмента российского и международного бизнеса Финансовые подразделения компаний, финансовые организации, консалтинговые агентства  08 Финансы и экономика (в сфере финансового консультирования)	<b>ПК-6.</b> Способен реализовывать инвестиционные проекты в условиях цифровой экономики	<b>ПК-6.3.</b> Владеет навыками оценивания ресурсов операций инвестиционного проекта.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам направления подготовки на рынке труда, обобщение зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки. Профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 239 н, Обобщенная трудовая функция В. Реализация инвестиционного проекта В/01.7 Управление эффективностью инвестиционного проекта (уровень квалификации – 7)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				

<p>Обобщение и критическое оценивание результатов научно-исследовательских работ отечественных и зарубежных ученых, современных концепций и научных школ в сфере менеджмента, выявления актуальных научных проблем; Проведение самостоятельных научно-практических исследований в сфере российского и международного менеджмента; Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи.</p>	<p>Учреждения науки и образования Аналитические центры и консалтинговые агентства Аналитические подразделения российских и зарубежных компаний 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации)</p>	<p><b>ПК-8.</b> Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований в области цифровой трансформации бизнеса</p>	<p><b>ПК-8.1.</b> Знает логику, методы и инструменты проведения научного исследования.</p> <p><b>ПК-8.2.</b> Умеет планировать научные исследования в области цифровизации бизнес-процессов</p> <p><b>ПК-8.3.</b> Владеет навыками научно-исследовательских работ в области цифровой трансформации бизнеса</p>	<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам направления подготовки на рынке труда, обобщение зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки. Профессиональный стандарт 40.011 «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 121 н, Обобщенная трудовая функция С. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике организации. С /01.6. Осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным задачам (уровень квалификации – б)</p>
<p>Обобщение и критическое оценивание результатов научно-исследовательских работ отечественных и зарубежных ученых, современных концепций и научных школ в сфере менеджмента, выявления актуальных научных проблем; Проведение самостоятельных научно-практических</p>	<p>Учреждения науки и образования Аналитические центры и консалтинговые агентства Аналитические подразделения российских и зарубежных компаний 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) 40 Сквозные виды</p>	<p><b>ПК-9.</b> Способен анализировать и представлять результаты проведенного научного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p><b>ПК-9.1.</b> Знает современную методологию проведения научно-практических исследований в сфере менеджмента.</p> <p><b>ПК-9.2.</b> Умеет актуализировать результаты научно-практических исследований в сфере менеджмента.</p>	<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам направления подготовки на рынке труда, обобщение зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки.</p>

<p>исследований в сфере российского и международного менеджмента; Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи.</p>	<p>профессиональной деятельности в промышленности (в сфере исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации)</p>		<p><b>ПК-9.3.</b> Владеет навыками представления результатов научно-практических исследований в сфере менеджмента в виде научных публикаций и отчетов.</p>	<p>Профессиональный стандарт 40.011 «Специалист по научно- исследовательским и опытно- конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 121 н, Обобщенная трудовая функция С. Проведение научно- исследовательских и опытно- конструкторских работ по тематике организации. С /01.6. Осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным задачам (уровень квалификации – 6)</p>
---	--	--	--	---

В результате изучения практики обучающийся должен:

*Знать:*

- современные методы организационно-экономического моделирования, предназначенных для разработки и принятия управленческих решений;
- методы проведения маркетинговых исследований;
- приемами организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- процессы планирования и управления конкурентоспособностью предприятия;

*Уметь:*

- искать и анализировать научно-техническую, управленческую и экономическую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- обрабатывать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- организовывать и проводить научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

*Владеть:*

- навыками сбора, обработки, анализа и систематизации организационно-экономических данных на основе современных методов моделирования и принятия решений;
- навыками подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных экспериментов;
- навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;
- навыками проведения анализа управленческой ситуации, построения соответствующих ей организационно-экономических моделей для решения конкретных задач управления организацией.

### 3.ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Практика «Производственная практика: Научно-исследовательская работа» проводится в 1-4 семестрах на базе знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике». Контроль освоения студентами материала практики осуществляется путем проведения зачета в 1-3 семестрах, экзамена в 4 семестре.

#### Заочная форма обучения

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
<b>Общая трудоемкость практики по учебному плану</b>	<b>34</b>	<b>1224</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	<b>2,52</b>	<b>91</b>
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	2,52	91
<b>Самостоятельная работа (СР):</b>	<b>31,25</b>	<b>1125</b>
Контактная самостоятельная работа	31,25	0,6
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		1124,4
<b>Виды контроля:</b>	<b>Зачеты/Экзамен</b>	
<b>Контактная работа – промежуточная аттестация</b>	<b>0,25</b>	<b>0,4</b>
<b>Подготовка к экзамену</b>		<b>8,6</b>

В том числе по семестрам:		
<b>1 семестр</b>	В зачетных	В академ.



	единицах	часах
<b>Общая трудоемкость практики по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	<b>0,23</b>	<b>8,2</b>
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,23	8
<b>Самостоятельная работа (СР):</b>	<b>1,77</b>	<b>64</b>
Контактная самостоятельная работа	1,77	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		63,8
<b>Вид контроля:</b>	<b>Зачет</b>	
<b>2 семестр</b>	В зачетных единицах	В академ. часах
<b>Общая трудоемкость практики по учебному плану</b>	<b>8</b>	<b>288</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	<b>0,39</b>	<b>14,2</b>
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,39	14
<b>Самостоятельная работа (СР):</b>	<b>7,61</b>	<b>274</b>
Контактная самостоятельная работа	7,61	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		273,8
<b>Вид контроля:</b>	<b>Зачет</b>	
<b>3 семестр</b>	В зачетных единицах	В академ. часах
<b>Общая трудоемкость практики по учебному плану</b>	<b>6</b>	<b>216</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	<b>0,28</b>	<b>10,2</b>
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,28	10
<b>Самостоятельная работа (СР):</b>	<b>5,72</b>	<b>206</b>
Контактная самостоятельная работа	5,72	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		205,8
<b>Вид контроля:</b>	<b>Зачет</b>	
<b>4 семестр</b>	В зачетных единицах	В академ. часах
<b>Общая трудоемкость практики по учебному плану</b>	<b>18</b>	<b>648</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	<b>1,62</b>	<b>58,4</b>
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	1,62	58
<b>Самостоятельная работа (СР):</b>	<b>16,13</b>	<b>581</b>
Контактная самостоятельная работа	16,13	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		581
<b>Вид контроля:</b>	<b>Экзамен</b>	
Контактная работа – промежуточная аттестация	0,25	0,4
Подготовка к экзамену		8,6

#### 4.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

## 4.1.Разделы практики

### Заочная форма обучения

Раздел	Наименование раздела	Академ. часов			
		Всего	Аудит. работа	Сам. работа	Зачетс, экзамен
1	Планирование научно-исследовательской работы	400	30	370	-
2	Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы	400	30	370	-
3	Составление Отчета о научно-исследовательской работе	416	31	385	-
	Контактная работа – промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	8	-	-	8
	<b>ИТОГО</b>	<b>1224</b>	<b>91</b>	<b>1125</b>	<b>8</b>

Научно-исследовательская работа должна предусматривать выполнение студентами работ в сфере менеджмента и маркетинга. Студент при прохождении научно-исследовательской работы должен руководствоваться индивидуальным заданием на выполнение НИР, согласованным с научным руководителем.

Полученные знания, умения и навыки в результате выполнения НИР необходимы в дальнейшем для прохождения преддипломной практики и для подготовки ВКР.

Приоритетными тематическими направлениями индивидуальных заданий на научно-исследовательскую работу являются научные проблемы, разрабатываемые кафедрой менеджмента и маркетинга. Тематика исследований должна отвечать задачам, имеющим теоретическое, практическое, прикладное значение. Тему исследования студент может выбрать самостоятельно. Задание на научно-исследовательскую работу определяется руководителем научно-исследовательской работы от кафедры в соответствии с выбранной темой исследования.

При формулировании индивидуального задания необходимо учитывать:

- уровень теоретической подготовки студента, а также объем компетенций, сформированный к моменту осуществления научно-исследовательской работы;
- потребности кафедры, выступающей в качестве места осуществления научно-исследовательской работы;
- научные интересы студентов;
- доступность и практическую возможность сбора исходной информации по проблеме исследования.

Форма отчета по результатам индивидуального задания научно-исследовательской работы согласовывается с руководителем. Отчет по результатам научно-исследовательской работы должен содержать углубленный и всесторонний анализ исследуемой проблемы, элементы самостоятельного исследования.

Данные требования должны быть учтены при определении индивидуального задания на научно-исследовательскую работу.

Отчет о прохождении студентом научно-исследовательской работы может содержать следующие разделы:

- актуальность выбранной темы исследования;
- степень научно разработанности проблемы;

- цель и задачи научной работы;
- объект и предмет исследования;
- информационно-методическая база исследования;
- анализ полученных результатов исследования;
- выводы и предложения по результатам научно-исследовательской работы;
- список использованных источников.

Результаты, полученные в процессе научно-исследовательской работы, могут использоваться при подготовке выпускной квалификационной работы.

В соответствии с ФГОС ВО для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), календарными графиками учебного процесса РХТУ и рабочими программами, научно-исследовательская работа проводится в 1,2,3 и 4 семестрах (1512 часов, рассредоточенная).

. Представленная к защите НИР должна содержать основные теоретические положения, практические достижения и выводы.

### **Раздел 1. Планирование НИР**

Составление и утверждение индивидуального плана работы; обоснование актуальности темы исследования, изучение степени научной разработанности проблематики, аналитический обзор литературы по направлению исследования.

Как правило, в 1 году обучения в магистратуре определяется направление исследования, формируется аннотированный список монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа, ведется подготовка введения к диссертационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет, методы исследования, научная новизна (планируемая), подготовка к выступлению на научно-практической конференции/семинаре/круглом столе, написанию тезисов/статьи по теме диссертационного исследования. Соответственно к отчету необходимо приложить библиографический список по направлению диссертационного исследования, текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе), публикацию. Объем доклада составляет 3-5 страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5. Примерный объем публикации – 4 - 6 страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

НИР во 2 году обучения в магистратуре осуществляется в рамках аналитической работы по теме диссертации, результатом которой становятся выводы о проблемах в исследуемой области и возможных путях их решения. Результаты отражаются в публикациях и выступлениях на конференциях. Поэтому к отчету прилагаются соответствующие тезисы/статьи/тексты докладов/сертификаты участника и др. В таких публикациях можно излагать результаты разработки пунктов диссертации в виде обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценки их применимости в рамках диссертационного исследования, анализа состояния исследуемой сферы, обоснования личного вклада в разработку темы и т.д..

### **Раздел 2. Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы.**

Составление программы исследования. Структура и содержание основных разделов отчета о научно-исследовательской работе.

Постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; характеристика современного состояния изучаемой проблемы, методологического аппарата, который предполагается использовать; выбор эффективных методов и методик достижения желаемых результатов исследования; изучение основных литературных источников, сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, анализ основных результатов и положений, полученных

ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы, оценка достоверности результатов и достаточности для завершения работы над диссертацией, подготовка материалов для выступления на научной конференции/научно-исследовательском семинаре/публикации.

**Раздел 3. Составление отчета о научно-исследовательской работе.**

Анализ, интерпретация и обобщение результатов исследования; Оценка полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций, подготовка научного текста для публикации, написание отчета. Подготовка научного доклада и презентации.

## 5. СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ ТРЕБОВАНИЯМ К РЕЗУЛЬТАТАМ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

№	В результате прохождения практики студент должен:	Разделы			
		1	2	3	
<b><i>Знать:</i></b>					
1	современные методы организационно-экономического моделирования, предназначенных для разработки и принятия управленческих решений;	+	+	+	
2	–методы проведения маркетинговых исследований;	+	+	+	
3	–приемами организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;	+	+	+	
4	–процессы планирования и управления конкурентоспособностью предприятия;	+	+	+	
<b><i>Уметь:</i></b>					
5	–искать и анализировать научно-техническую, управленческую и экономическую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;		+	+	
6	–обрабатывать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;		+	+	
7	–организовывать и проводить научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.	+	+		
8	–искать и анализировать научно-техническую, управленческую и экономическую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;	+	+		
9	–обрабатывать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;	+	+	+	
<b><i>Владеть:</i></b>					
10	–навыками сбора, обработки, анализа и систематизации организационно-экономических данных на основе современных методов моделирования и принятия решений;	+	+	+	
11	–навыками подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных экспериментов;	+	+	+	
12	–навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;	+	+	+	
13	–навыками проведения анализа управленческой ситуации, построения соответствующих ей организационно-экономических моделей для решения конкретных задач управления организацией	+	+	+	
В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие <b><i>универсальные и профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:</i></b>					
	<b>Код и наименование УК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения УК</b>	1	2	3
14	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	УК-6.1 Знает сущность проблем организации, и самоорганизации, и развития личности, ее поведения в коллективе в условиях профессиональной деятельности; использовать методы	+	+	

	способы ее совершенствования на основе самооценки.	диагностики;			
15		УК-6.2 Умеет анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, выработать стратегию действий		+	+
16		УК-6.3 Владеет способами мотивации членов коллектива к личностному и профессиональному развитию.	+	+	
	<b>Код и наименование ПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ПК</b>	1	2	3
17	<b>ПК-3.</b> Способен формировать и обосновывать цели и задачи организации и управления бизнес-процессами в условиях цифровой экономики.	<b>ПК-3.1.</b> Знает методологические основы управления и планирования развития организации, предприятия.	+		
18		<b>ПК-3.2.</b> Умеет решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях турбулентности и неопределенности внешней среды.		+	+
19		<b>ПК-3.3.</b> Владеет инструментами стратегического и тактического управления и планирования.	+	+	
20	<b>ПК-5.</b> Способен интерпретировать методы, модели и механизмы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства.	<b>ПК-5.1.</b> Знает новейшие технологии и инструменты разработки инновационных бизнес-процессов и проектов	+	+	
21		<b>ПК-5.2.</b> Умеет применять новейшие методы и приемы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства		+	+
22		<b>ПК-5.3.</b> Владеет навыками внедрения новых методов и моделей совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства.	+	+	+
23	<b>ПК-6.</b> Способен реализовывать инвестиционные проекты в условиях цифровой экономики	<b>ПК-6.3.</b> Владеет навыками оценивания ресурсов операций инвестиционного проекта.	+		+
24	<b>ПК-8.</b> Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований в области цифровой трансформации бизнеса	<b>ПК-8.1.</b> Знает логику, методы и инструменты проведения научного исследования.	+	+	
		<b>ПК-8.2.</b> Умеет планировать научные исследования в области цифровизации бизнес-процессов	+	+	+
25		<b>ПК-8.3.</b> Владеет навыками научно-исследовательских работ в области цифровой трансформации бизнеса	+	+	
26	<b>ПК-9.</b> Способен анализировать и представлять результаты проведенного научного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<b>ПК-9.1.</b> Знает современную методологию проведения научно-практических исследований в сфере менеджмента.	+	+	
27		<b>ПК-9.2.</b> Умеет актуализировать результаты научно-практических исследований в сфере менеджмента.		+	+
28		<b>ПК-9.3.</b> Владеет навыками представления результатов научно-практических исследований в сфере менеджмента в виде научных	+	+	

	публикаций и отчетов.			
--	-----------------------	--	--	--

## **6. ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ**

### **6.1. Практические занятия**

Практические занятия состоят в выполнении обучающимся научно-исследовательской работы по индивидуальной тематике. Примерный перечень тем научно-исследовательских работ приведен в п. 8.2 настоящей программы.

### **6.1. Лабораторные занятия**

Учебным планом подготовки бакалавров по направлению 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий», проведение лабораторных занятий по практике «Производственная практика: Научно-исследовательская работа» не предусмотрено.

## **7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

На дисциплину «Производственная практика: Научно-исследовательская работа» учебным планом выделено 1125 акад. часов самостоятельной работы для заочной формы обучения.

## **8. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1 Требования к отчету о прохождении практики**

Отчет о прохождении практики выполняется студентом во время прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком рабочего учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки магистров 38.04.02 – Менеджмент, программа «Управление бизнесом в цифровой экономике».

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие основные разделы:

- титульный лист с наименованием вида практики и названия научно-исследовательской организации или производственного предприятия – места прохождения практики;
- содержание (наименование всех текстовых разделов отчета);
- результаты выполнения обучающимся программы выпускной квалификационной работы в процессе прохождения практики;
- Список использованных литературных источников.

Отчет о прохождении практики выполняется с помощью персонального компьютера на листах формата А4, поля – стандартные, шрифт – Times New Roman, 12, через 1,5 интервала. Таблицы и рисунки выполняются в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. Текстовый материал необходимо иллюстрировать рисунками и фотографиями, выполненными во время прохождения практики или полученными из сети Интернет.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами со сквозной нумерацией по всему тексту; титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляют;

Ссылки на использованные источники располагают в тексте в порядке их появления и нумеруют арабскими цифрами без точки в квадратных скобках, например, [1]; [3-5]. Библиографические ссылки оформляют в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.



## 8.2 Примерный перечень тем научно-исследовательских работ

- 1 Применение современных цифровых технологий для умного производства.
- 2 SocialMediaMarketing как инструмент продвижение бренда в цифровой экономике.
- 3 Современные инструменты финансирования инновационных проектов в цифровой экономике.
- 4 Внедрение передовых моделей бизнеса российскими предприятиями: передовой опыт и российская специфика.
- 5 Разработка инновационных стратегий российских компаний.
- 6 Интернет вещей как технология общего назначения: комплементарные технологии, изменения в организационном дизайне, новые бизнес-модели.
- 7 Внедрение технологии Big-data на предприятии (указать сферу).
- 8 Разработка бизнес-плана создания малого предприятия с использованием интернет-технологий.
- 9 Разработка проекта комплексной автоматизации предприятия в сфере event-индустрии.
- 10 Разработка проекта внедрения корпоративной информационной системы на предприятии.
- 11 Совершенствование бизнес- модели продаж на основе внедрения CRM-системы.
- 12 Информационные технологии как инструмент личной эффективности современного менеджера.
- 13 Разработка рекламной кампании в сети Интернет для предприятия.
- 14 Формирование комплекса мероприятий по продвижению сайта.
- 15 Внедрение мобильных приложений для ведения коммерческой деятельности предприятия
- 16 Разработка плана продвижения интернет- магазина.
- 17 ИИспользование информационных технологий в командной работе
- 18 Средства и методы продвижения информационно - рекламного сайта организации (лендинговой страницы).
- 19 Средства и методы продвижения стартап- проектов.
- 20 ССовершенствование деятельности производственного предприятия на основе современных информационных технологий.
- 21 Трансформация малого бизнеса в цифровой экономике (на примере...)
- 22 Совершенствование маркетинговой стратегии малого предприятия (на примере.....).
- 23 Использование методов WEB-аналитики для совершенствования механизмов взаимодействия с потребителем.
- 24 Использование мобильного маркетинга в формировании конкурентного преимущества компании.
- 25 Разработка проекта комплексной автоматизации предприятия.
- 26 Интернет-технологии как инструмент повышения эффективности предприятия.
- 27 Планирование рекламной и PR кампании фирмы в условиях развития цифровой экономики.

## 8.3 Примеры вопросов для итогового контроля освоения практики экзамен (4 семестр)

Итоговый контроль освоения практики включает представление отчета по научно-исследовательской работе, устный доклад, презентацию результатов научного исследования и ответы на вопросы по теме работы.

Максимальная оценка экзамене – 40 баллов.

1. Развитие системных идей в экономике и менеджменте. Системная методология как теория исследования
2. Основные направления в научных исследованиях (элементаризм, структурный подход).
3. Основные направления в научных исследованиях (функциональный подход, системный подход)
4. Актуальность и практическая значимость научного исследования.
5. Характеристика основных элементов постановочной части научного исследования: объект, предмет, цель, задачи, хронологические рамки, научная новизна.
6. Формулирование научной проблемы. Место научной гипотезы. Классификация научных гипотез
7. Структура выпускной квалификационной работы.
8. Анализ экономической литературы и теоретико-методологические основы научного исследования. Стратегия работы с источниками и литературой.
9. Способы классификации научной литературы. Стратегии оценки научных работ предшественников. Установление степени изученности темы.
10. Обзоры социально-экономических методологий научного поиска. Соотношение теории и методологии.
11. Источниковедческие аспекты и стратегия поиска материала. Разграничение источников и научной литературы. Классификация источников.
12. Параметры оценки источников литературы. Репрезентативность источниковой базы.
13. Структура основной части диссертации и заключение, требования к тексту диссертации.
14. Законы и принципы системного исследования. Принцип обратной связи. Формула автоматического регулирования.
15. Процессуально-методологические схемы исследований.
16. Особенности разработки гипотезы исследования.
17. Классификация исследований.
18. Моделирование, классификация моделей, методология моделирования.
19. Риски при проведении исследований и способы их уменьшения.
20. Прогнозные исследования систем управления.
21. Плановые исследования систем управления
22. Преимущества и недостатки презентации. Программно-техническое обеспечение для подготовки и проведения презентации. Получение практического опыта презентации.
23. Основные параметры анализа научного текста.
24. Этимология и дефиниция плагиата. Правовые и этические аспекты плагиата.
25. Цитирование и реферативное изложение. Уважение прав первооткрывателя.
26. Плагиат и Интернет: новые возможности выявления заимствований.
27. Специфика научного перевода. Смысл и форма. Сферы ответственности переводчика. Практическая отработка навыков перевода. Переводы в текстах магистерских диссертаций.
28. Основные параметры анализа научного текста. Опыт всестороннего анализа завершённого фрагмента исследования.

29. План-проспект. Участие в коллективном проекте. Особенности грантовой заявки. Научные фонды. Конкурсы для молодых исследователей в РХТУ им Д.И. Менделеева и вне университета.

Полный перечень оценочных средств приведен в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью основной образовательной программы.

#### 8.4 Структура и примеры билетов для экзамена (4 семестр)

Экзамен по практике «Производственная практика: научно-исследовательская работа» включает контрольные вопросы по всем разделам учебной программы практики. Экзамен проводится в 4 семестре. Экзаменационный билет состоит из 2 вопросов, относящихся к разным разделам курса. Ответы на вопросы экзаменационного билета оцениваются из 40 баллов по 20 баллов каждый.

Пример экзаменационного билета:

<p>«Утверждаю» заведующий кафедрой менеджмента и маркетинга</p> <p>_____ Д.С.Лопаткин (Подпись) (И. О. Фамилия) «28» августа 2022 г.</p>	<p><b>Министерство науки и высшего образования РФ</b></p>
	<p><b>Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева</b></p>
	<p>Кафедра менеджмента и маркетинга</p>
	<p>38.04.02 – Менеджмент</p>
<p>«Управление бизнесом в цифровой экономике»</p>	
<p>БИЛЕТ № 1</p> <p>1. Актуальность и практическая значимость научного исследования.</p> <p>2. Преимущества и недостатки презентации. Программно-техническое обеспечение для подготовки и проведения презентации. Получение практического опыта презентации.</p>	

### 9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 9.1 Рекомендованная литература

##### А. Основная литература

1. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489790>
2. Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489044>

## **Б. Дополнительная литература**

1. *Карпов, А. В.* Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430909>
2. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432942>

## **9.2 Рекомендуемые источники научной информации**

Научные журналы:

- Портал Наука и технологии РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.strf.ru/> [дата обращения 13.08.2019].
- Сайт: Евразийский международный научно-аналитический журнал «Проблемы современной экономики» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.m-esopomtu.ru/> [дата обращения 13.08.2019].
- Маркетинг в России и за рубежом» ISSN 1028-5849
- «Менеджмент в России и за рубежом», ISSN 1028-5857
- Инновации и инвестиции», ISSN 2307-180X
- «Инновации в менеджменте», ISSN 2311-5319
- «Менеджмент и бизнес-администрирование», ISSN 2075-1826
- «Менеджмент: теория и практика», ISSN 2310-0613
- «Экономика и предпринимательство», ISSN 1999-2300
- «Азимут научных исследований: экономика и управление», ISSN 2309-1762
- «Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований», ISSN 1996-3955
- «Компетентность» ISSN 1993-8780.

## **Ресурсы информационно–телекоммуникационной сети Интернет:**

- Научная электронная библиотека eLibrary.ru. [Электронный ресурс].URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- «ВКонтакте» URL: <https://vk.com>
- Свободная энциклопедия URL: <https://ru.wikipedia.org>
- Сайт АНО «Центр междисциплинарных исследований» URL: <http://spkurdyumov.ru/>
- Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/net/16000049/>
- <http://www.aup.ru> - Административно-управленческий портал
- <http://www.sci-innov.ru> – Федеральный портал по научной и инновационной деятельности

- <http://www.rvc.ru> – сайт Российской венчурной компании, Государственного фонда фондов, Института развития Российской Федерации
- [www.rusnano.com](http://www.rusnano.com) – сайт компании «Роснано»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Информационно-правовая <http://www.garant.ru>
- [www.book.ru](http://www.book.ru)
- <http://www.elibrary.ru>
- <http://elanbook.com>

### **9.3 Средства обеспечения освоения практики**

Для реализации рабочей программы подготовлены следующие средства обеспечения освоения практики:

- компьютерные презентации интерактивных лекций – 1 (общее число слайдов – 20);
- экзаменационные билеты (общее число билетов 20).

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

Информационную поддержку осуществляет Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ им. Д.И. Менделеева, который обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для организации образовательного процесса по практике. Общий объем многоотраслевого фонда ИБЦ на 01.01.2022 составляет 1 716 243 экз.

Фонд ИБЦ располагает учебной, учебно-методической и научно-технической литературой в форме печатных и электронных изданий, а также включает официальные, справочно-библиографические, специализированные отечественные и зарубежные периодические и информационные издания. ИБЦ обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного и оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания в ИБЦ реализована технология Электронной доставки документов.

Полный перечень электронных информационных ресурсов, используемых в процессе обучения, представлен в основной образовательной программе.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом занятия по практике проводятся в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы студента.

### **11.1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе:**

Лекционная учебная аудитория, оборудованная электронными средствами демонстрации (компьютер со средствами звуковоспроизведения, проектор, экран) и учебной мебелью; учебная аудитория для проведения практических занятий, оборудованная электронными средствами демонстрации; библиотека, имеющая рабочие компьютерные места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и выходом в Интернет.

#### 11.2. Учебно-наглядные пособия:

Комплекты плакатов к разделам лекционных курсов

#### 11.3. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства:

Моноблоки, укомплектованные принтерами и программными средствами; проекторы и экраны; цифровые камеры; копировальные аппараты; локальная сеть с выходом в Интернет.

#### 11.4. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы:

Перечень ресурсов.

#### 11.5. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного продукта	Реквизиты договора поставки	Количество лицензий	Срок окончания действия лицензии
1	WINDOWS 8.1 Professional Get Genuine	Контракт № 62-64ЭА/2013 от 02.12.2013	8 лицензий	бессрочно
2	Microsoft Office Professional Plus 2019 Всоставе: ⌚ Word ⌚ Excel ⌚ Power Point	Контракт № 28-35ЭА/2020 от 26.05.2020	8 лицензий	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)
3	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на программу для ЭВМ) WinRAR, Архиватор	Государственный контракт № 143-164ЭА/2010 от 14.12.10, Акт № Tr048787, накладная № Tr048787 от 20.12.10	8	бессрочная
4	Антиплагиат. ВУЗ	Контракт от 15.06.2021 № 42-62ЭА/2021	не ограничено, лимит проверок 15000	19.05.2022

## 12. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование разделов	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>Раздел 1. Планирование научно-исследовательской работы</b></p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• экономические показатели эффективности деятельности организации;</li> <li>• методы мониторинга и анализа внешней и внутренней среды организации, оценки факторов, влияющих на результаты ее деятельности, подходы к разработке и реализации стратегии и программ развития;</li> <li>• методов системного анализа и пространственно-временной оптимизации материальных, финансовых и информационных потоков на всех стадиях жизненного цикла наукоемкой продукции;</li> <li>• экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, особенности применения методов оценки стоимости бизнеса, инвестиционных проектов;</li> <li>• нормативные и правовые документы, практику их применения в управленческой деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать и управлять производственными процессами;</li> <li>• проводить технико-экономические расчеты эффективности новой наукоемкой продукции;</li> <li>• управлять жизненным циклом наукоемкой продукции;</li> <li>• находить организационно-управленческие решения проблем развития организаций;</li> <li>• применять современные методики разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками проведения научных исследований;</li> <li>• готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li> <li>• методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками организации и проведения маркетинговых исследований.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Оценка на зачете (1-3 семестр), экзамене (4 семестр)</p>

<p><b>Раздел 2.</b>  <b>Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы</b></p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>показатели оценки эффективности управленческих решений в области деятельности компаний, относящихся к субъектам цифровой экономики.</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать маркетинговую стратегию позиционирования компании в интернет пространстве.</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проведения прикладных исследований в области цифровой трансформации бизнеса.</li> </ul>	<p>Оценка на зачете (1-3 семестр), экзамене (4 семестр)</p>
<p><b>Раздел 3.</b>  <b>Составление Отчета о научно-исследовательской работе</b></p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>экономические показатели эффективности деятельности организации;</li> <li>методы мониторинга и анализа внешней и внутренней среды организации, оценки факторов, влияющих на результаты ее деятельности, подходы к разработке и реализации стратегии и программ развития;</li> <li>методов системного анализа и пространственно-временной оптимизации материальных, финансовых и информационных потоков на всех стадиях жизненного цикла наукоемкой продукции;</li> <li>нормативные и правовые документы, практику их применения в управленческой деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планировать и управлять производственными процессами;</li> <li>проводить технико-экономические расчеты эффективности новой наукоемкой продукции;</li> <li>управлять жизненным циклом наукоемкой продукции;</li> <li>находить организационно-управленческие решения проблем развития организаций;</li> <li>применять современные методики разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками проведения научных исследований;</li> <li>готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li> <li>методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</li> <li>навыками организации и проведения маркетинговых исследований.</li> </ul>	<p>Оценка на зачете (1-3 семестр), экзамене (4 семестр)</p>



### **13.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301);

– Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенным в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 №АК-44/05вн).

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
«Производственная практика: Научно-исследовательская работа»  
основной образовательной программы

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Магистерская программа – «Управление бизнесом в цифровой экономике»

Форма обучения: Заочная

Номер изменения/дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский химико-технологический университет  
имени Д.И. Менделеева»

---



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО**  
**ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент  
(Код и наименование направления подготовки)

Магистерская программа – «Управление бизнесом в цифровой  
экономике»  
(Наименование магистерской программы)

Квалификация «магистр»

Форма обучения: заочная

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
на заседании Методической комиссии  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
«25» мая 2022 г.

Председатель  Н.А. Макаров

Москва 2022

Программа составлена

доцентом кафедры менеджмента и маркетинга, к.т.н., доцентом Т.Н. Шушуновой

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента и маркетинга  
«12» апреля 2022 г., протокол № 8

Согласовано  Л.Ю. Калинина

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки магистров 38.04.02 – Менеджмент, магистерской программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», с рекомендациями методической комиссии и накопленным опытом преподавания практики кафедрой менеджмента и маркетинга РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Практика «Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности» относится к вариативной части учебного плана, к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и рассчитана на изучение в 5 семестре (заочная форма обучения). Программа предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области менеджмента и маркетинга.

**Цель практики** – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путем самостоятельного творческого выполнения задач, поставленных программой практики. Практика направлена на формирования профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Задачами практики** являются:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по всему циклу дисциплин;
- изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
- анализ организационно-правовой документации, регламентирующей деятельность организации;
- изучение системы управления инновационной деятельностью промышленного предприятия, выбранного в качестве базы практики;
- анализ функций и задач, реализуемых в деятельности организации;
- сбор, обобщение и систематизация теоретического, фактологического и статистического материала по теме выпускной квалификационной работы;
- анализ социально-экономических показателей, характеризующих деятельность исследуемой организации, выявление на этой основе круга проблем, требующих управленческих и регулирующих воздействий в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- выработка на основе проведенного анализа обоснованных предложений по решению исследуемых проблем;
- подготовка конкретных рекомендаций по совершенствованию инновационной деятельности промышленного предприятия по проблематике дипломного проектирования.

Способ проведения практики: стационарная.

Контроль успеваемости студентов ведется по принятой в университете рейтинговой системе.

Рабочая программа практики может быть реализована с применением электронных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практикиспособствует формированию следующих **компетенций и индикаторов их достижения**: *УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3*

**Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знает методы анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; УК-1.2 Умеет осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; УК-1.3 Владеет способами решения поставленных задач, оценивания их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Знает теоретические основы и понятийный аппарат управления проектами в организациях; УК-2.2 Умеет использовать инструменты и методы управления проектами; УК-2.3 Владеет навыками анализа и управления рисками, в том числе, возникающие при управлении проектами.

## Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта) Обобщенные трудовые функции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
<p>Стратегическое и тактическое управление и планирование развития организации, ее проектной деятельности; Структурирование, формирование и оптимизация организационной архитектуры организации; Разработка и совершенствование форм и методов управления организацией</p>	<p>Сфера российского и международного бизнеса частные и государственные компании 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации)</p>	<p><b>ПК-3.</b> Способен формировать и обосновывать цели и задачи организации и управления бизнес-процессами в условиях цифровой экономики.</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Знает методологические основы управления и планирования развития организации, предприятия.</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Умеет решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях турбулентности и неопределенности внешней среды.</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Владеет инструментами стратегического и тактического управления и планирования.</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.</p>
		<p><b>ПК-4.</b> Способен разрабатывать и оптимизировать организационную архитектуру организации</p>	<p><b>ПК-4.2.</b> Умеет применять современные методы структурирования, формирования и оптимизация организационной архитектуры организации.</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.</p>
		<p><b>ПК-5.</b> Способен интерпретировать методы, модели и механизмы по совершенствованию стратегического и тактического планирования</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Знает новейшие технологии и инструменты разработки инновационных бизнес-процессов и проектов</p> <p><b>ПК-5.2.</b> Умеет применять</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения</p>

		и организации производства.	новейшие методы и приемы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства	отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				
Обобщение и критическое оценивание результатов научно-исследовательских работ отечественных и зарубежных ученых, современных концепций и научных школ в сфере менеджмента, выявления актуальных научных проблем; Проведение самостоятельных научно-практических исследований в сфере российского и международного менеджмента; Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи.	<p>Учреждения науки и образования Аналитические центры и консалтинговые агентства Аналитические подразделения российских и зарубежных компаний</p> <p>01 Образование и наука (в сфере научных исследований)</p> <p>40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации)</p>	<b>ПК-8.</b> Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований в области цифровой трансформации бизнеса	<p><b>ПК-8.1.</b> Знает логику, методы и инструменты проведения научного исследования.</p> <p><b>ПК-8.2.</b> Умеет планировать научные исследования в области цифровизации бизнес-процессов</p> <p><b>ПК-8.3.</b> Владеет навыками научно-исследовательских работ в области цифровой трансформации бизнеса</p>	<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам направления подготовки на рынке труда, обобщение зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки.</p> <p>Профессиональный стандарт 40.011 «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 121 н, Обобщенная трудовая функция С. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике организации. С /01.6. Осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным задачам (уровень квалификации – 6)</p>



В результате прохождения практики студент магистратуры должен:

*Знать:*

- мировые и отечественные тенденции и тренды в области цифровой экономики;
- принципы развития хозяйствующих субъектов цифровой экономики;
- методологию организации проектной работы;
- факторы, влияющие на развитие цифровой экономики;

*Уметь:*

- проводить поиск информации, ее обработку и оценивать адекватность используемой информации;
- аргументировано излагать результаты прикладных исследований;
- организовывать связи с деловыми партнерами, используя современные информационные системы;
- работать в коллективе, выстраивать коммуникации в целях достижения общей цели;
- анализировать деятельность хозяйствующего субъекта в области цифровой экономики с целью идентификации проблем и рисков;
- вырабатывать стратегические решения в области деятельности хозяйствующих субъектов.

*Владеть:*

- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации;
- навыками организации прикладных исследований, постановке целей исследований, составление плана реализации;
- навыками анализа полученных результатов прикладных исследований с целью формирования обоснованных заключений;
- навыками работы с пакетами прикладных программ для обработки полученных результатов прикладных исследований.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Практика «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится в 5 семестре (заочная форма обучения). Итоговый контроль прохождения практики осуществляется путем проведения зачета.

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем практики		
	ЗЕ	Акад. ч.	Астр.ч.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	<b>7</b>	<b>252</b>	<b>189</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>7</b>	<b>252</b>	<b>189</b>
Контактная самостоятельная работа	7	0,2	0,15
Самостоятельное изучение разделов практики		251,8	188,85
<b>Вид контроля:</b>			
<b>Вид итогового контроля:</b>	<b>Зачет</b>		

## 4.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1.Разделы практики

Раздел	Раздел практики	Объем раздела практики по формам обучения	
		Очная	Заочная
Раздел 1	Организация практики	-	40
Раздел 2	Выполнение программы практики	-	160
Раздел 3	Подготовка и защита отчета по практике	-	52
	<b>Всего часов</b>	-	-

### 4.2. Содержание разделов практики

Обучающиеся формируют проектные команды и в течение семестра работают над формированием стратегией внедрения цифровой технологии в предприятие любой формы собственности. Проект подразумевает выбор технологии для существующего бизнеса, формулировку ценностного предложения для руководства как аргументация для поддержки реализации проекта. Формирование оценки эффекта такого внедрения. В качестве производственной практики может быть засчитана стажировка в компании продолжительностью не менее 80 часов. По итогам практики, независимо от формы реализации, обучающиеся готовят отчет и выступают с докладом, освещая проделанную работу. Производственная практика включает 3 этапа (раздела):

#### **Раздел 1. Организация практики.**

Организацию и контроль за прохождением практики студента осуществляет преподаватель-руководитель практики от университета. С руководителем практики от университета студент обязан: согласовать тему индивидуального задания, порядок его выполнения и оформления; уточнить перечень рекомендуемой для изучения литературы; получить инструктаж по технике безопасности. На весь период прохождения практики за студентом в организации (учреждении) также должен быть закреплен руководитель от организации, который определит порядок и последовательность прохождения преддипломной практики в отделах и структурных подразделениях.

#### **Раздел 2. Выполнение программы практики**

Данный этап является основным в процессе прохождения преддипломной практики, его содержание уточняется и согласовывается с руководителем практики от университета в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Ход выполнения программы практики определяется календарным планом (при 6-дневной рабочей неделе).

**Раздел 3. Подготовка и защита отчета по практике.** Отчет о практике защищается студентом в соответствии с общепринятым в университете порядком организации защиты отчетов о практике.

## 5. СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ ТРЕБОВАНИЯМ К РЕЗУЛЬТАТАМ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

№	В результате прохождения практики студент должен:	Разделы		
		1	2	3
<b>Знать:</b>				
1	мировые и отечественные тенденции и тренды в области цифровой экономики;	+	+	+
2	принципы развития хозяйствующих субъектов цифровой экономики;		+	+
3	методологию организации проектной работы;	+	+	+
4	факторы, влияющие на развитие цифровой экономики;		+	+
<b>Уметь:</b>				
5	проводить поиск информации, ее обработку и оценивать адекватность используемой информации;		+	+
6	аргументировано излагать результаты прикладных исследований;	+		+
7	организовывать связи с деловыми партнерами, используя современные информационные системы;	+	+	
8	работать в коллективе, выстраивать коммуникации в целях достижения общей цели;		+	
9	анализировать деятельность хозяйствующего субъекта в области цифровой экономики с целью идентификации проблем и рисков;	+		+
10	вырабатывать стратегические решения в области деятельности хозяйствующих субъектов.	+	+	+
<b>Владеть:</b>				
11	культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации;	+	+	+
12	навыками организации прикладных исследований, постановке целей исследований, составление плана реализации;	+	+	+
13	навыками анализа полученных результатов прикладных исследований с целью формирования обоснованных заключений;	+	+	+
14	навыками работы с пакетами прикладных программ для обработки полученных результатов прикладных исследований.	+	+	
В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие <b>универсальные и профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:</b>				
	<b>Код и наименование УК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения УК</b>		
15	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных	УК-1.1 Знает методы анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода;		+

	ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Умеет осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации;	+	+	
		УК-1.3 Владеет способами решения поставленных задач, оценивания их достоинства и недостатки.		+	+
16	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Знает теоретические основы и понятийный аппарат управления проектами в организациях;	+	+	+
		УК-2.2 Умеет использовать инструменты и методы управления проектами;	+		+
		УК-2.3 Владеет навыками анализа и управления рисками, в том числе, возникающие при управлении проектами.	+	+	+
	<b>Код и наименование ПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ПК</b>			
17	ПК-3. Способен формировать и обосновывать цели и задачи организации и управления бизнес-процессами в условиях цифровой экономики.	ПК-3.1. Знает методологические основы управления и планирования развития организации, предприятия.		+	+
		ПК-3.2. Умеет решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях турбулентности и неопределенности внешней среды.		+	+
		ПК-3.3. Владеет инструментами стратегического и тактического управления и планирования.	+	+	
18	ПК-4. Способен разрабатывать и оптимизировать организационную архитектуру организации	ПК-4.2. Умеет применять современные методы структурирования, формирования и оптимизация организационной архитектуры организации.		+	+
19	ПК-5. Способен интерпретировать методы, модели и механизмы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства.	ПК-5.1. Знает новейшие технологии и инструменты разработки инновационных бизнес-процессов и проектов	+	+	+
		ПК-5.2. Умеет применять новейшие методы и приемы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства	+		
20	ПК-8. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований в области цифровой трансформации бизнеса	ПК-8.1. Знает логику, методы и инструменты проведения научного исследования.		+	+
		ПК-8.2. Умеет планировать научные исследования в области цифровизации бизнес-процессов	+	+	+
		ПК-8.3. Владеет навыками научно-исследовательских работ в области цифровой трансформации бизнеса		+	+

## **6. ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ**

### **6.1. Практические занятия**

Учебным планом подготовки магистров по направлению магистров 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», проведение практических занятий по практике «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» не предусмотрено.

### **6.1. Лабораторные занятия**

Учебным планом подготовки магистров по направлению магистров 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», проведение лабораторных занятий по практике «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» не предусмотрено.

## **7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Практика «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится в форме самостоятельной работы обучающегося в объеме 252 часов для заочной формы обучения. Регламент практики определяется и устанавливается в соответствии с учебным планом и темой государственной итоговой аттестации обучающегося.

Основу содержания самостоятельной работы обучающегося при прохождении практики в случае выполнения выпускной квалификационной работы в виде НИР составляет освоение методов, приемов, технологий анализа и систематизации научно-технической информации, разработка планов и программ проведения научных исследований и выполнение исследований по теме выпускной квалификационной работы с учётом интересов и возможностей кафедры или организации, где она проводится.

При прохождении практики обучающийся должен использовать совокупность форм и методов самостоятельной работы:

- посещение семинаров кафедры (проблемной лаборатории, научной группы);
- изучение методик анализа и систематизации управленческой информации, разработки планов и программ проведения научных исследований;
- посещение промышленных предприятий, выставок;
- самостоятельное изучение рекомендуемой литературы.

## **8. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Итоговая оценка по практике (зачет, максимальная оценка – 100 баллов) выставляется студенту по итогам написания отчета о прохождении практики (максимальная оценка за отчет о прохождении практики – 60 баллов) и итогового опроса студента (максимальная оценка за итоговый опрос – 40 баллов).

### **8.1 Требования к отчету о прохождении практики**

Отчет о прохождении практики выполняется студентом во время прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком рабочего учебного плана

подготовки магистров по направлению подготовки магистров 38.04.02 – Менеджмент, программа «Управление бизнесом в цифровой экономике».

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие основные разделы:

- титульный лист с наименованием вида практики и названия научно-исследовательской организации или производственного предприятия – места прохождения практики;
- содержание (наименование всех текстовых разделов отчета);
- результаты выполнения обучающимся программы выпускной квалификационной работы в процессе прохождения практики;
- Список использованных литературных источников.

Отчет о прохождении практики выполняется с помощью персонального компьютера на листах формата А4, поля – стандартные, шрифт – Times New Roman, 12, через 1,5 интервала. Таблицы и рисунки выполняются в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. Текстовый материал необходимо иллюстрировать рисунками и фотографиями, выполненными во время прохождения практики или полученными из сети Интернет.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами со сквозной нумерацией по всему тексту; титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляют;

Ссылки на использованные источники располагают в тексте в порядке их появления и нумеруют арабскими цифрами без точки в квадратных скобках, например, [1]; [3-5]. Библиографические ссылки оформляют в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

## 8.2 Примерная тематика отчетов по практике

- 1 Применение современных цифровых технологий для умного производства.
- 2 SocialMediaMarketing как инструмент продвижение бренда в цифровой экономике.
- 3 Современные инструменты финансирования инновационных проектов в цифровой экономике.
- 4 Внедрение передовых моделей бизнеса российскими предприятиями: передовой опыт и российская специфика.
- 5 Разработка инновационных стратегий российских компаний.
- 6 Интернет вещей как технология общего назначения: комплементарные технологии, изменения в организационном дизайне, новые бизнес-модели.
- 7 Внедрение технологии Big-data на предприятии (указать сферу).
- 8 Разработка бизнес-плана создания малого предприятия с использованием интернет-технологий.
- 9 Разработка проекта комплексной автоматизации предприятия в сфере event-индустрии.
- 10 Разработка проекта внедрения корпоративной информационной системы на предприятии.
- 11 Совершенствование бизнес- модели продаж на основе внедрения CRM-системы.
- 12 Информационные технологии как инструмент личной эффективности современного менеджера.
- 13 Разработка рекламной кампании в сети Интернет для предприятия.
- 14 Формирование комплекса мероприятий по продвижению сайта.
- 15 Внедрение мобильных приложений для ведения коммерческой деятельности предприятия
- 16 Разработка плана продвижения интернет- магазина.
- 17 Использование информационных технологий в командной работе
- 18 Средства и методы продвижения информационно - рекламного сайта организации (лендинговой страницы).

- 19 Средства и методы продвижения стартап- проектов.
- 20 Совершенствование деятельности производственного предприятия на основе современных информационных технологий.
- 21 Трансформация малого бизнеса в цифровой экономике (на примере...)
- 22 Совершенствование маркетинговой стратегии малого предприятия (на примере.....).
- 23 Использование методов WEB-аналитики для совершенствования механизмов взаимодействия с потребителем.
- 24 Использование мобильного маркетинга в формировании конкурентного преимущества компании.
- 25 Разработка проекта комплексной автоматизации предприятия.
- 26 Интернет-технологии как инструмент повышения эффективности предприятия.
- 27 Планирование рекламной и PR кампании фирмы в условиях развития цифровой экономики.

### **8.3 Примеры вопросов для итогового контроля освоения практики (зачет)**

Итоговый контроль по практике не предусмотрен.

Полный перечень оценочных средств приведен в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью основной образовательной программы.

### **8.4. Структура и пример билетов**

Итоговый контроль по практике не предусмотрен.

## **9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Рекомендованная литература**

#### ***А. Основная литература***

1. *Молчанова, О. П.* Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489790>
2. *Попов, С. А.* Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489044>

#### ***Б. Дополнительная литература***

1. *Карпов, А. В.* Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430909>
2. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432942>

## 9.2 Рекомендуемые источники научной информации

Научные журналы:

- Портал Наука и технологии РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.strf.ru/> [дата обращения 13.08.2019].
- Сайт: Евразийский международный научно-аналитический журнал «Проблемы современной экономики» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.m-esopom.ru/> [дата обращения 13.08.2019].
- «Маркетинг в России и за рубежом» ISSN 1028-5849
- «Менеджмент в России и за рубежом», ISSN 1028-5857
- «Инновации и инвестиции», ISSN 2307-180X
- «Инновации в менеджменте», ISSN 2311-5319
- «Менеджмент и бизнес-администрирование», ISSN 2075-1826
- «Менеджмент: теория и практика», ISSN 2310-0613
- «Экономика и предпринимательство», ISSN 1999-2300
- «Азимут научных исследований: экономика и управление», ISSN 2309-1762
- «Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований», ISSN 1996-3955
- «Компетентность» ISSN 1993-8780.

### Ресурсы информационно–телекоммуникационной сети Интернет:

- Научная электронная библиотека eLibrary.ru. [Электронный ресурс].URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- «ВКонтакте» URL: <https://vk.com>
- Свободная энциклопедия URL: <https://ru.wikipedia.org>
- Сайт АНО «Центр междисциплинарных исследований» URL: <http://spkurdyumov.ru/>
- Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/net/16000049/>
- <http://www.aup.ru> - Административно-управленческий портал
- <http://www.sci-innov.ru> – Федеральный портал по научной и инновационной деятельности
- <http://www.rvc.ru> – сайт Российской венчурной компании, Государственного фонда фондов, Института развития Российской Федерации
- [www.rusnano.com](http://www.rusnano.com) – сайт компании «Роснано»



- Справочная правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Информационно-правовая <http://www.garant.ru>
- [www.book.ru](http://www.book.ru)
- <http://www.elibrary.ru>
- <http://elanbook.com>

### **9.3 Средства обеспечения освоения практики**

Для реализации рабочей программы подготовлены следующие средства обеспечения освоения практики:

- компьютерные презентации интерактивных лекций – 1 (общее число слайдов – 15).

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

Информационную поддержку осуществляет Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ им. Д.И. Менделеева, который обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для организации образовательного процесса по практике. Общий объем многоотраслевого фонда ИБЦ на 01.01.2022 составляет 1 716 243 экз.

Фонд ИБЦ располагает учебной, учебно-методической и научно-технической литературой в форме печатных и электронных изданий, а также включает официальные, справочно-библиографические, специализированные отечественные и зарубежные периодические и информационные издания. ИБЦ обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного и оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания в ИБЦ реализована технология Электронной доставки документов.

Полный перечень электронных информационных ресурсов, используемых в процессе обучения, представлен в основной образовательной программе.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом занятия по практике проводятся в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы студента.

### **11.1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе:**

Лекционная учебная аудитория, оборудованная электронными средствами демонстрации (компьютер со средствами звуковоспроизведения, проектор, экран) и учебной мебелью; учебная аудитория для проведения практических занятий, оборудованная электронными средствами демонстрации; библиотека, имеющая рабочие

компьютерные места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и выходом в Интернет.

### 11.2. Учебно-наглядные пособия:

Комплекты плакатов к разделам лекционных курсов

### 11.3. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства:

Моноблоки, укомплектованные принтерами и программными средствами; проекторы и экраны; цифровые камеры; копировальные аппараты; локальная сеть с выходом в Интернет.

### 11.4. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы:

Перечень ресурсов.

### 11.5. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного продукта	Реквизиты договора поставки	Количество лицензий	Срок окончания действия лицензии
1	WINDOWS 8.1 Professional Get Genuine	Контракт № 62-64ЭА/2013 от 02.12.2013	8 лицензий	бессрочно
2	Microsoft Office Professional Plus 2019 Всоставе: ↳ Word ↳ Excel ↳ Power Point	Контракт № 28-35ЭА/2020 от 26.05.2020	8 лицензий	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)
3	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на программу для ЭВМ) WinRAR, Архиватор	Государственный контракт № 143-164ЭА/2010 от 14.12.10, Акт № Tr048787, накладная № Tr048787 от 20.12.10	8	бессрочная
4	Антиплагиат. ВУЗ	Контракт от 15.06.2021 № 42-62ЭА/2021	не ограничено, лимит проверок 15000	19.05.2022

## 12.ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование разделов	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>Раздел 1.</b> Организация практики</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• экономические показатели эффективности деятельности организации;</li> <li>• методы мониторинга и анализа внешней и внутренней среды организации, оценки факторов, влияющих на результаты ее деятельности, подходы к разработке и реализации стратегии и программ развития;</li> <li>• методов системного анализа и пространственно-временной оптимизации материальных, финансовых и информационных потоков на всех стадиях жизненного цикла наукоемкой продукции;</li> <li>• экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, особенности применения методов оценки стоимости бизнеса, инвестиционных проектов;</li> <li>• нормативные и правовые документы, практику их применения в управленческой деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать и управлять производственными процессами;</li> <li>• проводить технико-экономические расчеты эффективности новой наукоемкой продукции;</li> <li>• управлять жизненным циклом наукоемкой продукции;</li> <li>• находить организационно-управленческие решения проблем развития организаций;</li> <li>• применять современные методики разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками проведения научных исследований;</li> <li>• готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li> <li>• методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</li> <li>• навыками организации и проведения маркетинговых исследований.</li> </ul>	<p>Оценка за отчет о прохождении практики</p>

<p><b>Раздел 2.</b> Выполнение программы практики</p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>показатели оценки эффективности управленческих решений в области деятельности компаний, относящихся к субъектам цифровой экономики.</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать маркетинговую стратегию позиционирования компании в интернет пространстве.</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проведения прикладных исследований в области цифровой трансформации бизнеса.</li> </ul>	<p>Оценка за отчет о прохождении практики</p>
<p><b>Раздел 3.</b> Подготовка и защита отчета по практике</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>экономические показатели эффективности деятельности организации;</li> <li>методы мониторинга и анализа внешней и внутренней среды организации, оценки факторов, влияющих на результаты ее деятельности, подходы к разработке и реализации стратегии и программ развития;</li> <li>методов системного анализа и пространственно-временной оптимизации материальных, финансовых и информационных потоков на всех стадиях жизненного цикла наукоемкой продукции;</li> <li>нормативные и правовые документы, практику их применения в управленческой деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планировать и управлять производственными процессами;</li> <li>проводить технико-экономические расчеты эффективности новой наукоемкой продукции;</li> <li>управлять жизненным циклом наукоемкой продукции;</li> <li>находить организационно-управленческие решения проблем развития организаций;</li> <li>применять современные методики разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками проведения научных исследований;</li> <li>готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li> <li>методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</li> </ul> <p>навыками организации и проведения</p>	<p>Оценка за отчет о прохождении практики</p> <p>Оценка, полученная на зачете</p>

### **13.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301);

– Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенным в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 №АК-44/05вн).

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
**«Производственная практика: практика по профилю профессиональной  
деятельности»**

основной образовательной программы

Направление подготовки **38.04.02 – Менеджмент**

Магистерская программа – «Управление бизнесом в цифровой экономике»

Форма обучения: заочная

Номер изменения/дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский химико-технологический университет  
имени Д.И. Менделеева»**

---



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
« УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

**Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент**  
(Код и наименование направления подготовки)

**Магистерская программа – «Управление бизнесом в цифровой  
экономике»**  
(Наименование магистерской программы)

**Квалификация «магистр»**

**Форма обучения: заочная**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
на заседании Методической комиссии  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
«25» мая 2022 г.

Председатель  Н.А. Макаров

**Москва 2022**

**Программа составлена**

**доцентом кафедры менеджмента и маркетинга Т.Н. Шушуновой**

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента и маркетинга  
«12» апреля 2022 г., протокол № 8

Согласовано  Л.Ю. Калинина



## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки магистров 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике», с рекомендациями методической комиссии и накопленным опытом преподавания практики кафедрой менеджмента и маркетинга РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Программа относится к обязательной части учебного плана, к блоку «Практики» и рассчитана на проведение практики в 3 семестре (заочная форма обучения).

**Цель практики** – формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков в области организационно-управленческой, аналитической и научно-исследовательской деятельности.

**Задачами практики** являются формирование у обучающихся первичного представления об организации научно-исследовательской деятельности и системе управления научными исследованиями; ознакомления с методологическими основами и практического освоения приемов организации, планирования, проведения и обеспечения научно-исследовательской и образовательной деятельности, ознакомления с деятельностью образовательных, научно-исследовательских и проектных организаций по профилю изучаемой программы магистратуры; развитие у обучающихся личностно-профессиональных качеств исследователя.

Способ проведения практики: стационарная.

Контроль успеваемости студентов ведется по принятой в университете рейтинговой системе.

Рабочая программа практики может быть реализована с применением электронных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» при подготовке магистров по направлению магистров 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», способствует формированию следующих компетенций: *УК-1.1; УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3*

### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает методы анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; УК-1.2 Умеет осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников

		информации;
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Знает методики изучения социально-психологических явлений в сфере управления и самоуправления личности, группы, организации; УК-3.2 Умеет планировать и решать задачи личностного и профессионального развития не только своего, но и членов коллектива; УК-3.3 Владеет способностями к конструктивному общению в команде, рефлексии своего поведения и лидерскими качествами.

### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента и организации предпринимательской деятельности; ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач; ОПК-1.3. Владеет навыками выбора оптимальных методов решения практических задач управления;
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Знает современные технологии обработки информации; ОПК-2.2 Умеет решать управленческие и исследовательские задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-2.3 Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость,	ОПК-3.2 Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров;

<p>обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ОПК-3.3 Умеет логично и системно формулировать, и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности.</p>
<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ОПК-4.1 Способен создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью; ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента;</p>
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	<p>ОПК-5.1 Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и цифровой экономики; ОПК-5.2 Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и цифровой экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами; ОПК-5.3 Компетентен готовить солидные научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и цифровой экономики</p>

В результате прохождения практики студент магистратуры должен:

*Знать:*

- основы выстраивания процесса работы над проектом;
- актуальные тренды в области цифровой экономики;
- методологический подход к проведению аналитических исследований.

*Уметь:*

- оформлять в соответствии с требованиями текстовые и графические документы;
- проводить прикладные исследования по тематике проекта;
- оценивать адекватность и достоверность источников информации, используемых для сбора данных.

*Владеть:*

- навыками самостоятельно работы над проектом в индивидуально порядке и в составе команды;
- навыками проведения прикладных исследований в области цифровой экономики;
- навыками решения поставленных задач, анализа полученных результатов;
- навыками публичного аргументированного представлении полученных результатов.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Практика организуется в 3 семестре (заочная форма обучения) магистратуры на базе знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике». Итоговый контроль прохождения практики осуществляется путем проведения зачета.

Заочная форма

Вид учебной работы	Объем практики		
	ЗЕ	Акад. ч.	Астр.ч.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>162</b>
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	<b>0,83</b>	<b>30,2</b>	<b>22,65</b>
Практические занятия (ПЗ)	0,83	30	22,5
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>5,17</b>	<b>186</b>	<b>139,5</b>
Контактная самостоятельная работа	5,17	0,2	0,15
Самостоятельное изучение разделов практики		185,8	139,35
<b>Вид контроля:</b>			
<b>Вид итогового контроля:</b>	<b>Зачет</b>		

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике». практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов.

Учебная практика включает этапы ознакомления с методическими основами организации планирования, проведения и обеспечения научно-исследовательской, образовательной и проектной деятельностью.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета на кафедре менеджмента и маркетинга, в организациях Российского союза предприятий и организаций химического комплекса (Российский Союз химиков).

Конкретное содержание учебной практики определяется индивидуальным заданием обучающегося с учетом возможностей и интересов кафедры, предприятия или организации, где она проводится. Индивидуальное задание разрабатывается с учетом темы выпускной квалификационной работы.

#### 4.1. Разделы практики и виды занятий для обучающихся

### Заочная форма

Разделы	Раздел практики	Часов			
		Всего	Лек	ПЗ	СР
Раздел 1.	Подготовительный этап	70	-	10	60
Раздел 2.	Аналитический этап	70	-	10	60
Раздел 3.	Отчетный этап	76	-	10	66
	<b>Всего часов</b>	<b>216</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>186</b>

#### 4.2. Содержание разделов практики

##### **Раздел 1. Подготовительный этап**

Введение – цели и задачи учебной практики. Организационно-методические мероприятия.

##### **Раздел 2. Аналитический этап**

Знакомство с организацией научно-исследовательской работой кафедры. Принципы, технологии, формы и методы организации научно-исследовательской деятельности на примере организации научной работы кафедры.

##### **Раздел 3. Отчетный этап**

Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация информационного материала. Оформление отчета. Личное участие обучающегося в выполнении научно-исследовательской работы кафедры.

## 5. СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ ТРЕБОВАНИЯМ К РЕЗУЛЬТАТАМ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

Компетенции	Разделы		
	1	2	3
В результате освоения дисциплины студент должен:			
<b>Знать:</b>			
• основы выстраивания процесса работы над проектом;	+	+	+
• актуальные тренды в области цифровой экономики;	+	+	+
• методологический подход к проведению аналитических исследований.	+	+	+
<b>Уметь:</b>			
• оформлять в соответствии с требованиями текстовые и графические документы;			+
• проводить прикладные исследования по тематике проекта;		+	
• оценивать адекватность и достоверность источников информации, используемых для сбора данных.	+	+	
<b>Владеть:</b>			
• навыками самостоятельно работы над проектом в индивидуально порядке и в составе команды;	+	+	+
• навыками проведения прикладных исследований в области цифровой экономики;	+	+	+
• навыками решения поставленных задач, анализа полученных результатов;	+	+	+
• навыками публичного аргументированного представлениями полученных результатов.			+
В результате освоения дисциплины студент должен приобрести следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:			
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знает методы анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода;	+	+
	УК-1.2 Умеет осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации;		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Знает методики изучения социально-психологических явлений в сфере управления и самоуправления личности, группы, организации;		+
	УК-3.2 Умеет планировать и решать задачи личностного и профессионального развития не только своего, но и членов	+	+

	коллектива;			
	УК-3.3 Владеет способностями к конструктивному общению в команде, рефлексии своего поведения и лидерскими качествами.		+	+
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента и организации предпринимательской деятельности;		+	+
	ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач;	+	+	
	ОПК-1.3. Владеет навыками выбора оптимальных методов решения практических задач управления;	+	+	
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Знает современные технологии обработки информации;	+	+	
	ОПК-2.2 Умеет решать управленческие и исследовательские задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	+	+	+
	ОПК-2.3 Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений		+	+
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.2 Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров;	+	+	+
	ОПК-3.3 Умеет логично и системно формулировать, и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности.	+		+
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик	ОПК-4.1 Способен создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского бизнеса осуществлять руководство их	+		+

управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	деятельностью;			
	ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента;	+	+	
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и цифровой экономики;		+	
	ОПК-5.2 Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и цифровой экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами;	+	+	
	ОПК-5.3 Компетентен готовить солидные научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и цифровой экономики		+	+



## 6. ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

### 6.1. Практические занятия

Учебным планом подготовки магистров по направлению магистров 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», проведение практических занятий по практике «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» предусмотрено в объеме 30 часов. Практические занятия проводятся под руководством преподавателя и направлены на углубление теоретических знаний, формирование понимания связей между теоретическими положениями о роли цифровизации в управлении деятельностью предприятием и методологией решения практических задач по улучшению действующего бизнеса.

№ п/п	№ раздела практики	Темы практических занятий	Форма обучения
			Заочная форма
1.	1.	Организационное собрание,	3
2.	1	Составление плана прохождения учебной практики, определение форм проведения работы, объема поручений определение конкретных исследовательских заданий;	3
3.	1	Постановка и формулировка задач учебной практики	4
4.	2	Сбор, обработка и анализ материала об организации научно-исследовательской работой кафедры	3
5.	2	Анализ принципов, технологии организации научно-исследовательской деятельности на примере организации научной работы кафедры	3
6.	2	Анализ методического обеспечения организации научно-исследовательской деятельности на примере организации научной работы кафедры	2
7.	2	Анализ форм и методов организации научно-исследовательской деятельности на примере организации научной работы кафедры	2
8.	3	Сбор, обработка и систематизация информационного материала	4
9.	3	Оформление отчета.	6
10.		Итого	30

### 6.1. Лабораторные занятия

Учебным планом подготовки магистров по направлению магистров 38.04.02 – Менеджмент, программе «Управление бизнесом в цифровой экономике», проведение лабораторных занятий по практике «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» не предусмотрено.

## 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Рабочей программой практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» предусмотрена самостоятельная работа обучающихся в объеме 182 академических часов.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления знаний по практике и предусматривает:

Подготовительный (ознакомительный) этап предусматривает определение цели, места и порядка прохождения практики, формирование индивидуального задания на практику, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана исследования).

Таким образом, на первом этапе осуществляются следующие виды деятельности:

- Получение допуска к прохождению учебной практики;
- Участие в организационном собрании;
- Получение задания (в т.ч. индивидуального) в соответствии с программой учебной практики;
- Подбор материала для прохождения учебной практики.
- Подбор литературы.
- Ознакомление с организацией – базой практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (устав, структура).

Основные формы текущего контроля:

- Распоряжение о допуске к прохождению учебной практики.
- Представление плана работы по заданию обучающегося (в т.ч. индивидуальному).
- Определение соответствия условий базы практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» программе практики.
- Мониторинг присутствия обучающихся на практике и своевременного выполнения заданий.
- Контроль заполнения дневника о прохождении практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» и подготовки отчета по практике на консультациях руководителя практики от кафедры.

На втором этапе магистры осуществляют сбор материала для отчетной документации, выполняют индивидуальные задания.

Основные формы контроля на втором этапе:

- Мониторинг присутствия обучающихся на практике и своевременного выполнения заданий.
- Изложение в отчете результатов проведения исследования в рамках выполнения индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от кафедры. За время прохождения практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» магистр выполняет индивидуальное задание исследовательского характера. Это задание предусматривает углубленное изучение отдельных управленческих функций работы организации и сбор материалов, необходимых для содержательной постановки конкретной проблемы, поиска и обоснование аналитических методов для принятия оптимальных и эффективных решений.

- Ежедневное оформление отчетной документации.

На третьем (оценочно-результативном) этапе обучающиеся оформляют отчет по результатам прохождения учебной практики.

Формы текущего контроля на данном этапе:

- Анализ отчетной документации за период учебной практики.

- Проверка заполненного дневника по учебной практике, получение отзыва о прохождении практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» и итогового отчета по практике.

- Оценка презентации результатов практики «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» в ходе защиты отчета. Оценка работы.

## **8. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Примеры оценочных средств текущего контроля знаний**

На период прохождения учебной практики каждый студент получает индивидуальное задание. Темы заданий выбираются студентами с учетом тем их магистерских диссертаций и утверждаются преподавателем, ответственным за учебную практику.

### **8.2 Вопросы для итогового контроля освоения практики (зачет)**

Итоговый контроль по практике не предусмотрен.

## **9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Рекомендуемая литература**

#### **А. Основная литература**

1. *Молчанова, О. П.* Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489790>
2. *Попов, С. А.* Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489044>

#### **Б. Дополнительная литература**

1. *Карпов, А. В.* Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430909>
2. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспеннова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432942>

## 9.2 Рекомендуемые источники научной информации

Научные журналы:

- Портал Наука и технологии РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.strf.ru/> [дата обращения 13.08.2019].
- Сайт: Евразийский международный научно-аналитический журнал «Проблемы современной экономики» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.m-economy.ru/> [дата обращения 13.08.2019].
- Маркетинг в России и за рубежом» ISSN 1028-5849
- «Менеджмент в России и за рубежом», ISSN 1028-5857
- Инновации и инвестиции», ISSN 2307-180X
- «Инновации в менеджменте», ISSN 2311-5319
- «Менеджмент и бизнес-администрирование», ISSN 2075-1826
- «Менеджмент: теория и практика», ISSN 2310-0613
- «Экономика и предпринимательство», ISSN 1999-2300
- «Азимут научных исследований: экономика и управление», ISSN 2309-1762
- «Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований», ISSN 1996-3955
- «Компетентность» ISSN 1993-8780.

### Ресурсы информационно–телекоммуникационной сети Интернет:

- Научная электронная библиотека eLibrary.ru. [Электронный ресурс].URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- «ВКонтакте» URL: <https://vk.com>
- Свободная энциклопедия URL: <https://ru.wikipedia.org>
- Сайт АНО «Центр междисциплинарных исследований» URL: <http://spkurdyumov.ru/>
- Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/net/16000049/>
- <http://www.aup.ru> - Административно-управленческий портал
- <http://www.sci-innov.ru> – Федеральный портал по научной и инновационной деятельности
- <http://www.rvc.ru> – сайт Российской венчурной компании, Государственного фонда фондов, Института развития Российской Федерации
- [www.rusnano.com](http://www.rusnano.com) – сайт компании «Роснано»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Информационно-правовая <http://www.garant.ru>
- [www.book.ru](http://www.book.ru)
- <http://www.elibrary.ru>
- <http://elanbook.com>

## 9.3 Средства обеспечения освоения практики

Для реализации рабочей программы подготовлены следующие средства обеспечения освоения практики:

- компьютерные презентации интерактивных лекций – 3 (общее число слайдов – 45).

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

Информационную поддержку практики осуществляет Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ им. Д.И. Менделеева, который обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для организации образовательного процесса по дисциплине. Общий объем многоотраслевого фонда ИБЦ на 01.01.2022 составляет 1 716 243 экз.

Фонд ИБЦ располагает учебной, учебно-методической и научно-технической литературой в форме печатных и электронных изданий, а также включает официальные, справочно-библиографические, специализированные отечественные и зарубежные периодические и информационные издания. ИБЦ обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного и оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания в ИБЦ реализована технология Электронной доставки документов.

Полный перечень электронных информационных ресурсов, используемых в процессе обучения, представлен в основной образовательной программе.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

В соответствии с учебным планом практика проводится в форме самостоятельной работы обучающегося, как правило, на кафедре, осуществляющей подготовку обучающегося, и включает освоение программы практики с использованием материально-технической базы кафедры.

### **11.1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе:**

Лекционная учебная аудитория, оборудованная электронными средствами демонстрации (компьютер со средствами звуковоспроизведения, проектор, экран) и учебной мебелью; учебная аудитория для проведения практических занятий, оборудованная электронными средствами демонстрации; библиотека, имеющая рабочие компьютерные места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и выходом в Интернет.

### **11.2. Учебно-наглядные пособия:**

Комплекты плакатов к разделам практики

### **11.3. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства:**

Моноблоки, укомплектованные принтерами и программными средствами; проекторы и экраны; цифровые камеры; копировальные аппараты; локальная сеть с выходом в Интернет.

#### 11.4. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы:

Информационно-методические материалы: учебные пособия; раздаточный материал к разделам практики.

Электронные образовательные ресурсы: методические разработки в электронном виде; справочные материалы в печатном и электронном виде. кафедральные библиотеки электронных изданий.

#### 11.5. Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	Наименование программного продукта	Реквизиты договора поставки	Количество лицензий	Срок окончания действия лицензии
1	WINDOWS 8.1 Professional Get Genuine	Контракт № 62-64ЭА/2013 от 02.12.2013	8 лицензий	бессрочно
2	Microsoft Office Professional Plus 2019 Всоставе: ↳ Word ↳ Excel ↳ Power Point	Контракт № 28-35ЭА/2020 от 26.05.2020	8 лицензий	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)
3	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на программу для ЭВМ) WinRAR, Архиватор	Государственный контракт № 143-164ЭА/2010 от 14.12.10, Акт № Tr048787, накладная № Tr048787 от 20.12.10	8	бессрочная
4	Антиплагиат. ВУЗ	Контракт от 15.06.2021 № 42-62ЭА/2021	не ограничено, лимит проверок 15000	19.05.2022

#### 12. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
-----------------------	----------------------------	----------------------------------

<p>Раздел 1. Подготовительный этап</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок организации, планирования, проведения и обеспечения научно-исследовательских работ с использованием современных технологий;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск, обработку и анализ научно-технической и управленческой информации по профилю пройденной практики, в том числе с применением Internet-технологии;</li> <li>– способностью и готовностью к исследовательской деятельности по профилю изучаемой программы магистратуры;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;</li> </ul>	<p>Оценка за отчет по практике</p>
<p>Раздел 2. Аналитический этап</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора, обработки, анализа и систематизации организационно-экономических данных.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структурировать информацию и определять хронологические этапы исследования в соответствии с решаемыми исследовательскими задачами;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;</li> </ul>	<p>Оценка за отчет по практике</p>
<p>Раздел 3. Отчетный этап</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок организации, планирования, проведения и обеспечения научно-исследовательских работ с использованием современных технологий;</li> <li>– методы сбора, обработки, анализа и систематизации организационно-экономических данных.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обрабатывать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью решать поставленные задачи, используя умения и навыки в организации научно-исследовательских работ.</li> </ul>	<p>Оценка за отчет по практике</p>

## **15.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301);

– Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенным в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 №АК-44/05вн).



Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
«Учебная практика: ознакомительная практика»  
основной образовательной программы

Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Магистерская программа – «Управление бизнесом в цифровой экономике»

Квалификация «магистр»

Номер изменения/дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.
		протокол заседания Ученого совета № _____ от «___» _____ 20__ г.



РХТУ им. Д.И. Менделеева  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: Колоколов Фёдор Александрович  
Проректор по учебной работе

Ректорат  
Подписан: 23:04:2024 09:28:31

19