

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»  
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИНЯТО  
решением ученого совета  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от «30» сентября 2020 г.,  
Протокол №2  
Председатель Ученого совета



  
А.Г. МАЖУГА

Введено в действие приказом ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от « 16 » 10 2020 г. № 9809

## ПОЛОЖЕНИЕ

О лаборатории мирового уровня  
факультета естественных наук  
«Лаборатория функциональных материалов для молекулярной  
электроники»

Москва 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение распространяется на деятельность лаборатории мирового уровня «Лаборатория функциональных материалов для молекулярной электроники» (далее Лаборатория функциональных материалов) устанавливает организационную структуру, функции, права, структурного подразделения, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями университета.

1.2. Назначение Лаборатории функциональных материалов – проведение научно-исследовательских работ в области разработки фототрансформирующих 2D-материалов и участие в образовательном процессе при реализации программ подготовки выпускников РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.3. Лаборатория функциональных материалов создана приказом ректора № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 2020 г.

1.4. Лаборатория функциональных материалов является самостоятельной структурной единицей факультета естественных наук, которая возглавляется руководителем лаборатории и подчиняется непосредственно декану факультета естественных наук.

1.5. Руководитель лаборатории выполняет функции в соответствии с его должностной инструкцией.

1.6. Структура лаборатории функциональных материалов и штатное расписание утверждаются ректором университета.

1.7. Заведующий лабораторией в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ, Постановлениями правительства РФ и другими законодательными и нормативными актами, касающихся различных сторон научно-исследовательской деятельности; Государственными стандартами, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в университете и настоящим Положением.

1.8. При обеспечении качества заведующий лабораторией функциональных материалов руководствуется международными и государственными стандартами ISO (International Organization for Standardization) серии 9000, Политикой в области качества, «Руководством по качеству», стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества (СМК).

1.9. На работников лаборатории функциональных материалов распространяется действующая система оплаты труда.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами лаборатории функциональных материалов являются:

2.1. Развитие и проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ в области функциональных материалов для молекулярной электроники.

2.2. Привлечение к научной и образовательной деятельности лаборатории функциональных материалов российских и иностранных ученых, аспирантов и студентов с целью эффективного проведения исследований и разработок новых светотрансформирующих 2D-материалов.

2.3. Приобщение преподавателей и обучающихся к научным исследованиям и технологическим разработкам в лаборатории функциональных материалов.

2.4. Внедрение результатов работы лаборатории функциональных материалов в образовательный процесс. Разработка и проведение образовательных курсов, в т.ч. на

английском языке для студентов, аспирантов и сторонних слушателей по тематикам лаборатории функциональных материалов.

2.5. Обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки, включая использование результатов научно-исследовательских работ в лекционных курсах и при разработке методического сопроводительной документации.

2.6. Усиление межкафедральных связей для повышения внутривузовского взаимодействия.

2.7. Привлечение к научной и образовательной деятельности лаборатории функциональных материалов отраслевых российских и зарубежных организаций науки, образования и отраслевых предприятий.

2.8. Повышение эффективности при коммерциализации новых технологий и решений, в том числе за счет укрепления интеграции науки, промышленности и бизнеса.

2.9. Привлечение финансирования из государственных и внебюджетных источников, в т.ч. в рамках участия в мероприятиях РФФИ, РНФ.

2.10. Постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

2.11. Публикация результатов исследований в ведущих российских и зарубежных изданиях.

2.12. Регистрация результатов интеллектуальной деятельности.

### **3. ФУНКЦИИ**

Основными функциями лаборатории функциональных материалов являются:

3.1. Разработка плана работы лаборатории функциональных материалов.

3.2. Контроль за выполнением плана работы лаборатории функциональных материалов.

3.3. Инструментальное и методическое обеспечение научно-исследовательского процесса.

3.4. Отработка оптимальных методов и условий получения светотрансформирующих 2D-материалов.

3.5. Исследование полученных функциональных материалов с помощью методов, отработанных в РХТУ им. Д.И. Менделеева и организациях-партнерах.

3.6. Проведение мониторинга научных работ по светотрансформирующим 2D-материалам.

3.7. Координация проведения совместных научных исследований с организациями-партнерами РХТУ им. Д.И. Менделеева.

3.8. Поиск и привлечение дополнительных источников финансирования в виде российских и международных грантов, хозяйственных договоров и договоров на оказание научных и консультационных услуг.

3.9. Написание научных статей и подготовка к регистрации патентов, организация и участие в научных конференциях.

3.10. Развитие международного сотрудничества.

3.11. Привлечение к подготовке специалистов в области получения и изучения физико-химических свойств функциональных 2D-материалов.

3.12. Выполнение выпускных квалификационных, дипломных и диссертационных работ на базе лаборатории функциональных материалов, выполнение учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики.

### **4. ПРАВА**

Заведующий лабораторией и, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, другие должностные лица имеют право:

- 4.1. На основании доверенности поддерживать связь от имени университета с другими организациями по направлениям получения и изучения физико-химических свойств функциональных 2D-материалов.
- 4.2. Требовать приобретения основных средств, оборудования, иного материального обеспечения для обеспечения процессов организации деятельности лаборатории.
- 4.3. Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования подразделения.
- 4.4. Требовать от других подразделений организации представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию подразделения.
- 4.5. Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, других вопросов, касающихся деятельности организации.
- 4.6. Выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию СМК, по организации работы подразделения и его взаимодействия с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала, предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложении взыскания за нарушение трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования.
- 4.7. Издавать распоряжения, связанные с деятельностью работников подразделения.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ**

- 5.1. Обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности.
- 5.2. Качественно и своевременно выполнять возложенные на лабораторию задачи и функции, утвержденные планы работы.
- 5.3. Участвовать в общих мероприятиях вуза, филиалов, институтов, факультета, кафедр.
- 5.4. При выполнении возложенных на лабораторию задач и функций соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты вуза.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий лабораторией.
- 6.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

## **7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

- 7.1. В соответствии с утвержденной структурной схемой организации лаборатория функциональных материалов взаимодействует со службами РХТУ им. Д.И. Менделеева как подразделение факультета естественных наук.
- 7.2. Для решения задач и выполнения функций, возложенных на лабораторию функциональных материалов, предусматривается сотрудничество с иными внешними по отношению к РХТУ им. Д.И. Менделеева организациями и учреждениями на основе договоров и соглашений, заключаемых этими организациями и учреждениями с университетом.

