

Приложение № 5
к приказу и.о. ректора
«09» декабря 2022 № 185-04

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский химико-технологический университет
имени Д. И. Менделеева»
(РХТУ им. Д. И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «09» декабря 2022 № 185-04

**Положение
о Дежурно-диспетчерской службе Управления по вопросам гражданской
обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Российский химико-технологический
университет имени Д.И. Менделеева»**

г. Москва
2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Дежурно-диспетчерской службе (далее - ДДС) определяет задачи, функции и структуру дежурно-диспетчерской службы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее - РХТУ им. Д.И. Менделеева, Университет, образовательная организация).

1.2. Дежурно-диспетчерская служба руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 N 69-ФЗ, Федеральным законом "О гражданской обороне" от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 (ред. от 16.06.2022) "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами г. Москвы, Уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева;

1.3. ДДС является органом повседневного управления объектового звена функциональной подсистемы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) в сфере деятельности университета.

1.4. С учетом особенностей выполнения возложенных на службу задач, ДДС является вышестоящим органом для других подразделений университета по вопросам приема и передачи распоряжения (сигнала) на перевод гражданской обороны (далее - ГО) с мирного на чрезвычайное положение, сбора, обработки и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий в ЧС.

1.5. Целью создания ДДС является повышение оперативности реагирования руководства, должностных лиц, постоянно действующих органов управления на угрозу или возникновения ЧС, своевременное информирование работников и обучающихся в университете о фактах их возникновения и принятых по ним мерах, эффективности взаимодействия собственных и привлекаемых сил и средств постоянной готовности и слаженности их совместных действий при ликвидации ЧС.

2. Функции и задачи дежурно-диспетчерской службы

2.1 Основные функции (задачи) ДДС:

- прием сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС на территории

- университета в мирное время или при введении чрезвычайного положения;
- прием распоряжения (сигнала) на перевод ГО университета с мирного времени на режим чрезвычайного положения;
 - анализ и оценка достоверности поступившей информации;
 - доведение информации до экстренных оперативных служб через единый номер «112» и других взаимодействующих органов;
 - доклад ректору университета о полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС и сложившейся обстановке, приеме распоряжения (сигнала) на перевод ГО университета с мирного на режим чрезвычайного положения;
 - доведение до руководства, должностных лиц и постоянно действующих органов управления университета полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС, распоряжения (сигнала) на перевод ГО университета с мирного на режим чрезвычайного положения.

При этом проводится оповещение экстренных оперативных служб города УФСБ и Прокуратуры г. Москвы (при необходимости), работников и обучающихся о возникновении ЧС и информирование их об использовании средств и способах защиты от опасностей, возникающих в результате ЧС, персональный вызов и сбор должностных лиц органов управления университета;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС;

- оперативное управление аварийно-спасательными, пожарными силами и средствами постоянной готовности, постановка и доведение до них задач по локализации последствий аварий, пожаров, стихийных бедствий и других ЧС. принятие для этого необходимых экстренных мер и решений (в пределах, установленных ректором университета)

- обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации чрезвычайной ситуации, подготовка и уточнение заранее разработанных и согласованных с городскими службами вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС;

- информирование руководства, должностных лиц, постоянно действующих органов управления об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах по ликвидации ЧС;

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам управления по подчиненности;

- доведение до руководства, должностных лиц и постоянно действующих органов управления университета задач, поставленных Министерства науки и высшего образования РФ и местным органом управления по делам ГО и ЧС, контроль за их выполнением;

- обобщение информации о ЧС (за время дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов (донесений) в

Министерство науки и высшего образования РФ и местные органы управления по делам ГОЧС;

- поддержание постоянного взаимодействия и устойчивой связи с ДДС потенциально - опасных объектов и объектов жизнеобеспечения;
- участие в учениях и тренировках, проводимыми с руководящим составом и органами управления университета.

2.2 При возникновении ЧС немедленно оповещается и приводится в состояние готовности к работе комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности и штаб по делам ГОЧС университета, которые берут на себя управление дальнейшими действиями по предупреждению и ликвидации ЧС.

3 Структура

3.1 ДДС возглавляет старший диспетчер, который принимается и увольняется с работы приказом ректора университета;

3.2 На должности старшего диспетчера и диспетчера ДДС по представлению начальника Управления ГО, ЧС и ПБ назначаются лица, имеющие соответствующую подготовку.

3.3 ДДС включает в себя дежурно-диспетчерский персонал, помещение, оборудованное техническими средствами управления, связи и оповещения, а также сейфом для хранения служебных документов.

3.4 ДДС функционирует, круглосуточно. Дежурные диспетчеры ДДС несут дежурство по утвержденному графику. Порядок несения дежурства определяется Инструкцией диспетчера ДДС.

4. Ответственность

4.1 Работники дежурно-диспетчерской службы Управления ГО, ЧС и ПБ Университета несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором и должностными инструкциями, и могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации



РХТУ им. Д.И. Менделеева
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Владелец: Колоколов Фёдор Александрович
Проректор по учебной работе: Ректорат
Подписан: 27.11.2023 18:20:19